

Số: 26/KH-THPH

Thị trấn Gia Lộc, ngày 12 tháng 10 năm 2023

KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2023-2024

Căn cứ Quyết định số 1676/QĐ-UBND ngày 11/8/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh Hải Dương về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Công văn số 1405/SGDDT-GDTH ngày 21/8/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) Hải Dương về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học năm học 2023-2024;

Căn cứ Công văn số 146/PGDDT-GDTH ngày 07 tháng 9 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Gia Lộc về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục Tiểu học huyện Gia Lộc năm học 2023 - 2024;

Căn cứ vào kết quả đạt được năm học 2022-2023 và tình hình thực tế của địa phương, trường Tiểu học Phương Hưng xây dựng kế hoạch năm học 2023-2024 như sau:

PHẦN THỨ NHẤT ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2022-2023

Năm học 2022-2023 là năm học thứ ba triển khai chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông mới đối với lớp 1, năm thứ hai đối với lớp 2, năm đầu tiên với lớp 3 và chuẩn bị các điều kiện để thực hiện ở lớp 4. Đây cũng là năm học thứ ba nhà trường thực hiện Nghị quyết Đại hội đảng bộ thị trấn Gia Lộc, cùng toàn ngành GD&ĐT Gia Lộc thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng bộ huyện lần thứ XXVI (nhiệm kỳ 2020-2025).

Mặc dù gặp khó khăn về cơ sở vật chất, về đội ngũ giáo viên, song được sự quan tâm của lãnh đạo các cấp, sự ủng hộ tích cực của cha mẹ học sinh, sự nhiệt tình, trách nhiệm của CBGV nhân viên và tinh thần tự giác học tập của các em học sinh, trường Tiểu học Phương Hưng tập trung thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm của năm học và đạt một số kết quả như sau:

I. Thực hiện kế hoạch phát triển giáo dục

Khối	Kế hoạch			Kết thúc năm học		
	Số lớp	Số HS	HSKT không ĐG	Số lớp	Số HS	HSKT không ĐG
1	2	44	1	2	44	1
2	2	39		2	39	
3	2	54		2	54	
4	2	56		2	56	
5	2	65		2	65	
Cộng	10	258	1	10	258	1

- Tổ chức được 100% học sinh học 10 buổi/tuần.

- Công tác tuyển sinh lớp 1: Thực hiện tốt công tác tuyển sinh theo hướng dẫn của Phòng Giáo dục và Đào tạo; tỷ lệ huy động trẻ ra lớp 1 đạt 100%.

* Đánh giá việc thực hiện kế hoạch phát triển giáo dục: Trường đã thực hiện tốt công tác điều tra xây dựng kế hoạch, kế hoạch xây dựng sát thực. Thực hiện tốt kế hoạch phát triển giáo dục.

II. Kết quả phổ cập giáo dục Tiểu học

Kết quả công tác phổ cập giáo dục tiểu học năm 2022: Đơn vị hoàn thành PCGDTH mức độ 3, xóa mù chữ mức 2.

III. Kết quả giáo dục

1. Kết quả giáo dục chung toàn trường

1.1. Kết quả đánh giá theo môn học:

- Môn Tiếng Việt:	- Môn Toán,:
+ Hoàn thành tốt : 161 hs = 62.4 %	+ Hoàn thành tốt : 171 hs = 66.3 %
+ Hoàn thành : 96 hs = 37.2 %	+ Hoàn thành : 87 hs = 33.7 %
+ Chưa hoàn thành : 1 hs = 0.4 %	+ Chưa hoàn thành : 0 %

- Các môn học còn lại: (100% đạt mức hoàn thành trở lên)

1.2. Kết quả đánh giá năng lực, phẩm chất của học sinh:

Khối 1-2-3

Khối	Tổng số HS	Năng lực chung								
		Tự chủ & tự học			Giao tiếp & hợp tác			Giải quyết VĐ & sáng tạo		
		T	Đ	C	T	Đ	C	T	Đ	C
1	44	29	15	0	29	13	2	29	12	3
2	39	32	7	0	32	7	0	29	10	0
3	54	37	17	0	38	16	0	35	19	0
Tổng	137	98	39	0	99	36	2	93	41	3

	Năng lực đặc thù																				
	Ngôn ngữ			Tính toán			Khoa học			Thẩm mỹ			Thể chất			Tin học			Công nghệ		
	T	Đ	C	T	Đ	C	T	Đ	C	T	Đ	C	T	Đ	C	T	Đ	C	T	Đ	C
1	28	15	1	28	16	0	28	16	0	27	15	2	27	15	2						
2	30	9	0	31	8	0	30	9	0	29	10	0	29	10	0						
3	36	18	0	38	16	0	33	21	0	35	19	0	37	17	0	34	20	0	33	21	0
T C	94	42	1	97	40	0	91	46	0	91	44	2	93	42	2	34	20	0	33	21	0

Khối	Phẩm chất chủ yếu														
	Yêu nước			Nhân ái			Chăm chỉ			Trung thực			Trách nhiệm		
	T	Đ	C	T	Đ	C	T	Đ	C	T	Đ	C	T	Đ	C
1	32	12	0	32	12	0	32	12	0	30	14	0	30	14	0
2	39	0	0	33	6	0	32	7	0	33	6	0	33	6	0
3	52	2	0	40	14	0	37	17	0	39	15	0	40	14	0
TC	123	14	0	105	32	0	101	36	0	102	35	0	103	34	0

Khối 4-5

Lớp	Tổng số HS	Năng lực								
		Tự phục vụ, tự quản			Hợp tác			Tự học, GQVĐ		
		T	Đ	C	T	Đ	C	T	Đ	C
Tổng	121	94	27	0	78	43	0	76	45	0
Khối 4	56	39	17	0	33	23	0	33	23	0
Khối 5	65	55	10	0	45	20	0	43	22	0

Khối	Tổng số HS	Phẩm chất											
		Chăm học, chăm làm			Tự tin, trách nhiệm			Trung thực, kỉ luật			Đoàn kết, yêu thương		
		T	Đ	C	T	Đ	C	T	Đ	C	T	Đ	C
Tổng	121	89	32	0	88	33	0	97	24	0	104	17	0
Khối 4	56	42	14	0	42	14	0	47	9	0	47	9	0
Khối 5	65	47	18	0	46	19	0	50	15	0	57	8	0

Thể lực					
Tốt		Đạt		Chưa đạt	
SL	%	SL	%	SL	%
192	74	66	26	0	0

1.3 Hoàn thành chương trình lớp học, Hoàn thành chương trình tiểu học

- Hoàn thành chương trình lớp học

+ Khối 1: $43/44 = 97.7\%$

+ Khối 3: $54/54 = 100\%$

+ Khối 2: $39/39 = 100\%$

+ Khối 4: $56/56 = 100\%$

- Xét hoàn thành chương trình tiểu học:

- HTCTTH : $65/65 = 100\%$

- Tổng số học sinh HTCT lớp, HTCTTH : $257/258 = 99.6\%$

1.4 Khen thưởng học sinh:

- Danh hiệu Học sinh xuất sắc (Lớp 1,2,3), Học sinh hoàn thành xuất sắc các nội dung học tập và rèn luyện (Lớp 4,5): $81/258 = 31.4\%$

- Danh hiệu Học sinh Tiêu biểu hoàn thành tốt trong học tập, rèn luyện (Lớp 1,2,3). Học sinh có thành tích hoàn thành tốt một số môn học và HĐGD (Lớp 4,5): $98/258 \text{ em} = 38\%$.

2. Kết quả tham gia các Hội thi của học sinh

+) Cấp trường

TT	Nội dung thi	Giải	Ghi chú
1	Violympic Toán	31 giải (29 giải Vàng, 2 giải Bạc)	
2	IOE	8 giải (3 Nhất, 3 Nhì, 2 Ba)	

+) Cấp Huyện

TT	Nội dung thi	Giải	Ghi chú
1	IOE	2 giải (1 giải Ba, 1 Khuyến khích)	
2	Trạng Nguyên Tiếng Việt	9 giải (6 Nhất, 1 Nhì, 1 Ba, 1 Khuyến khích)	
3	Cờ vua	01 giải Ba	

+) Cấp Tỉnh

TT	Nội dung thi	Giải	Ghi chú
1	IOE	1 giải Ba	
2	Trạng Nguyên Tiếng Việt	9 giải (4 Nhất, 3 Nhì, 1 Ba, 1 KK)	

+) Cấp Quốc Gia

TT	Nội dung thi	Giải Quốc gia	Ghi chú
1	Violympic Toán	1 giải Đồng	
2	IOE	1 giải Khuyến khích	
3	Trạng Nguyên Toàn tài	22 giải (2 Nhất, 2 Nhì, 2 Ba, 16 KK)	

3. Giáo viên:

- 12 giáo viên được công nhận giáo viên dạy giỏi cấp trường

- 02 GV được công nhận giáo viên dạy giỏi cấp huyện

- Viết và áp dụng sáng kiến có 20 SK - 100% sáng kiến được xếp loại cấp trường.

Trong đó 7 SK được xếp loại cấp huyện.

- Tổ chức Hội giảng chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11: Có 15/15 đc - 100 % GV tham gia và đạt Khá trở lên.

4. Danh hiệu thi đua của nhà trường:

- Nhà trường : TTLĐTT

- Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở: 02 Đ/c

- Lao động Tiên tiến : 13 Đ/c

- Chủ tịch UBND huyện khen: 01 Đc

5. Một số tồn tại, hạn chế:

- Đội ngũ nhà trường chưa đồng đều về chất lượng, việc phối hợp trong công việc ở một số CB, GV, NV hiệu quả chưa cao.

- CSVC: Thiết bị dạy học hiện đại ít, chưa đáp ứng yêu cầu hiện nay.

- Chất lượng BDTX của một số ít giáo viên còn hạn chế trước những yêu cầu của chuẩn nghề nghiệp, đánh giá viên chức, ứng dụng CNTT hiện nay.

- Một số hoạt động chưa nổi bật, HS tham gia sân chơi và đạt giải chưa nhiều; vẫn còn HS chưa hoàn thành chương trình lớp học ...

PHẦN THỨ HAI.

KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2023 - 2024

A. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Học sinh:

1.1. Tổng số học sinh toàn trường:

- Số học sinh: 245 học sinh (117 nữ)

- Tổng số lớp: 10 lớp

+ Khối 1: 2 lớp = 46 học sinh

+ Khối 2: 2 lớp = 44 học sinh

+ Khối 3: 2 lớp = 40 học sinh

+ Khối 4: 2 lớp = 58 học sinh

+ Khối 5: 2 lớp = 57 học sinh

1.2. Học sinh thuộc diện chính sách:

- Học sinh thuộc hộ nghèo : 0 học sinh

- Học sinh thuộc hộ cận nghèo: 04 học sinh

2. Đội ngũ giáo viên:

2.1. Tổng số CB, GV, NV và người lao động:

- Có 20 người. Trong đó: biên chế: 18; Hợp đồng: 02

2.2. Cán bộ quản lý: 02 đ/c, trình độ ĐH.

2.3. Giáo viên giảng dạy: Số lượng: 15

- Trình độ: Đại học: 13; Cao đẳng: 2 (HĐ) .

2.4. Nhân viên: 03 (01 Kế toán -Văn thư ; 01 Thư viện – TB ; 01 Y tế - Thủ quỹ)

3. Cơ sở vật chất nhà trường:

3.1. Phòng học:

Phòng học: có 10 phòng/10 lớp, để có đủ phòng học đảm bảo 100% học sinh học 2 buổi/ ngày.

Mỗi phòng học có đủ bàn ghế, bảng chống loá, tủ đựng đồ dùng, góc trang trí lớp học, hệ thống điện chiếu sáng và quạt.

Phòng dạy môn Tin học có trang thiết bị: 17 máy vi tính, 17 bộ thiết bị thu, phát sóng không dây.

3.2. Phòng làm việc và phòng chức năng

Nhà trường có 19 phòng : Phòng hội đồng, phòng HT, phòng PHT, phòng tổ chuyên môn Tổ 1,2,3, phòng tổ chuyên môn Tổ 4,5, phòng chờ của giáo viên, phòng Y tế, phòng VT-KT, phòng truyền thống Đội, Thư viện, kho đồ dùng, phòng học Âm nhạc, Mĩ thuật, Tin học, Ngoại ngữ, Khoa học- công nghệ, bảo vệ, Bếp bán trú, phòng ngủ bán trú.

Các thiết bị dạy học: có đủ 100% bộ đồ dùng đồng bộ cho các lớp theo quy định của Bộ GD&ĐT, có các phương tiện dạy học hiện đại: 01 máy chiếu đa năng, 23 máy vi tính, 14 Tivi, 02 đầu DVD kĩ thuật số và loa đài...

3.3. Khuôn viên, Sân chơi, bãi tập: Tổng diện tích: 5195.7 m²; diện tích sân chơi (1722m²), bãi tập (788m²) theo quy định đáp ứng yêu cầu dạy và học.

4. Một số thuận lợi, khó khăn

4.1. Thuận lợi

Luôn nhận được sự quan tâm của Sở GD&ĐT, Huyện ủy, HĐND, UBND huyện; sự chỉ đạo sát sao của Phòng GD&ĐT Gia Lộc về thực hiện nhiệm vụ năm học; chính quyền địa phương Thị trấn luôn quan tâm đến công tác giáo dục.

- Cơ sở vật chất khang trang, có đầy đủ phòng học, phòng làm việc; các công trình phụ trợ đáp ứng tốt cho việc giáo dục của nhà trường. Nhà trường luôn được địa phương quan tâm; đặc biệt là Hội cha mẹ học sinh thường xuyên phối hợp tổ chức các hoạt động giáo dục của nhà trường.

- Đội ngũ giáo viên cơ bản đảm bảo về cơ cấu để giảng dạy các môn học theo quy định và các môn học tự chọn. Có tinh thần đoàn kết nội bộ, trách nhiệm cao trong công việc. Nhà trường nhiều năm liền đạt danh hiệu Tập thể Lao động Tiên tiến.

- Các tổ chức đoàn thể trong nhà trường phối hợp nhịp nhàng, đồng bộ trong các hoạt động, phát huy được dân chủ trong cơ quan.

- Phụ huynh học sinh có sự phối hợp với nhà trường, tạo điều kiện thuận lợi việc huy động học sinh ra lớp; học sinh ngoan và có ý thức rèn luyện, thi đua trong học tập.

4.2. Khó khăn

- Về cơ sở vật chất:

+ Hiện trường có 2 phòng bộ môn là phòng tin học và ngoại ngữ. Theo Thông tư 13/2020/TT-BGDĐT, ngày 16/5/2020 quy định CSVC trường học thiết bị cho phòng bộ môn Tiếng Anh chưa có theo yêu cầu, phòng Tin học hệ thống máy tính đã cũ, chưa có thiết bị cho phòng âm nhạc...

+ Thiết bị dạy học hiện đại còn hạn chế, một số thiết bị hoạt động không ổn định như: tivi, máy chiếu, bảng tương tác

+ Cổng trường sát đường giao thông có nguy cơ không an toàn cho các em học sinh.

- Về giáo viên: Đội ngũ của nhà trường còn có một số GV giáo viên kinh nghiệm giảng dạy và trình độ về tay nghề chưa thực sự tương xứng với trình độ đào tạo. Cải tiến phương pháp ở một số giáo viên còn chậm.

- Ở địa phương, nhiều phụ huynh đi làm công ty doanh nghiệp hoặc làm ăn xa, các em do ông bà chăm sóc quản lý, do vậy việc kết hợp giữa gia đình và nhà trường, giữa cha mẹ và GVCN có lúc còn hạn chế.

5. Định hướng xây dựng kế hoạch của nhà trường năm học 2023-2024

- Xây dựng trường học an toàn, thân thiện, bình đẳng, kỷ cương; nâng cao chất lượng giáo dục; cán bộ, giáo viên tích cực, sáng tạo; học sinh có cơ hội học tập, phát triển năng lực và phẩm chất, yêu thích đi học, cảm nhận mỗi ngày đến trường là một ngày vui.

- Đảm bảo đầy đủ cơ sở vật chất, trang thiết bị, đội ngũ cho việc triển khai chương trình Giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 1, lớp 2, lớp 3 và lớp 4.

- Duy trì các tiêu chuẩn của trường tiểu học đạt chuẩn quốc gia mức độ 1, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, học sinh năng khiếu, các hoạt động trải nghiệm, sáng tạo.

- Thực hiện tốt quyền tự chủ của nhà trường trong việc thực hiện kế hoạch giáo dục theo thông tư 32/2018/TT-BGD&ĐT.

- Giữ vững, Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, chất lượng các sân chơi trí tuệ.

B. NHIỆM VỤ CHUNG NĂM HỌC 2023-2024

1. Chủ động, tích cực, kịp thời trong công tác tham mưu và tổ chức triển khai nhiệm vụ năm học 2023 - 2024 bảo đảm an toàn trường học; thực hiện hiệu quả phân cấp quản lý gắn với trách nhiệm giải trình trong tổ chức thực hiện kế hoạch năm học theo quy định và phù hợp với thực tiễn tại nhà trường.

2. Thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT

(Chương trình giáo dục phổ thông 2018) đối với lớp 1, lớp 2, lớp 3, lớp 4 và Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học ban hành theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/5/2006 (Chương trình giáo dục phổ thông 2006) đối với lớp 5.

3. Tiếp tục nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý; thực hiện xây dựng kế hoạch tuyển dụng, đào tạo, bồi dưỡng và tự bồi dưỡng để có đủ giáo viên, bảo đảm chất lượng dạy học các môn học, hoạt động giáo dục theo Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học.

4. Chú trọng thực hiện quy hoạch phát triển mạng lưới trường, lớp và đảm bảo cơ sở vật chất, thiết bị dạy học; duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học và thực hiện giáo dục tiểu học là giáo dục bắt buộc theo quy định của Luật Giáo dục 2019.

5. Chú trọng đổi mới công tác quản lý, quản trị trường học; coi trọng công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát theo thẩm quyền; khai thác, sử dụng sách giáo khoa, các nguồn học liệu, thiết bị dạy học hiệu quả, phù hợp thực tiễn; vận dụng linh hoạt các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học nhằm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh; phát động, tổ chức tốt các phong trào thi đua để nhân rộng các điển hình tiên tiến trong công tác dạy học tại đơn vị.

C. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

I. Thực hiện chương trình giáo dục phổ thông

1. Thực hiện chương trình giáo dục phổ thông

1. 1. Thực hiện các giải pháp bảo đảm an toàn trường học gắn với các phong trào thi đua

- Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 "Về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức và phong cách Hồ Chí Minh". Thực hiện tốt các quy định về đạo đức nhà giáo; xây dựng và nhân rộng điển hình những tấm gương nhà giáo "*sáng về đạo đức, sâu về chuyên môn, sắc về nghiệp vụ*". Thi đua thực hiện Văn hóa công sở trong môi trường giáo dục.

- Tích cực xây dựng và cải tạo cảnh quan, môi trường đảm bảo xanh, sạch, đẹp, an toàn; có các phương án bảo đảm sức khỏe cho học sinh, nhân viên, giáo viên, cán bộ quản lý, chủ động đề phòng trường hợp xảy ra thiên tai, dịch bệnh tại nhà trường.

- Tiếp tục tổ chức triển khai có hiệu quả các nhiệm vụ về giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống cho học sinh; công tác bảo đảm môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng chống bạo lực học đường.

- Thực hiện sáng tạo các nội dung xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực.

- Nghiêm túc thực hiện Chỉ thị 1537/CT-BGDĐT ngày 05/5/2014 của Bộ GD&ĐT về tăng cường và nâng cao hiệu quả một số hoạt động giáo dục cho học sinh, sinh viên trong các cơ sở giáo dục, đào tạo;

- Tiếp tục thực hiện đề án 1501/QĐ-TTg ngày 28/8/2015 của Thủ tướng Chính phủ về “tăng cường giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống cho thanh niên và nhi đồng giai đoạn 2015 - 2020.

- Đẩy mạnh phong trào thi đua, các cuộc vận động của tổ chức Đoàn, Hội, Đội.

- Phối hợp giữa nhà trường và Công đoàn tổ chức 100% CBGV, NV đăng ký thi đua cá nhân và ký cam kết thực hiện các phong trào thi đua.

- Phát động 2 đợt thi đua/ năm học. Thời gian: Đợt 1: Từ 05/9/2023 đến cuối học kỳ I; Đợt 2: Từ đầu học kỳ 2 đến cuối năm học.

- Tổng kết, đánh giá công tác thi đua theo đợt, theo năm học.

1.2. Chỉ đạo thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục

a) Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường để chủ động, linh hoạt thực hiện và hoàn thành chương trình năm học

- Thực hiện xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường, kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục và kế hoạch bài dạy theo quy định; bố trí thời gian thực hiện chương trình hiệu quả bảo đảm tính khoa học, sư phạm, không gây áp lực đối với học sinh; linh hoạt trong tổ chức thực hiện dạy học các môn học, hoạt động giáo dục phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương, nhà trường và đối tượng học sinh, bảo đảm cuối năm học học sinh đạt được yêu cầu cần đạt theo quy định của chương trình. Chỉ đạo các tổ chuyên môn cần lưu ý việc củng cố, bổ sung những nội dung có liên quan ở lớp học dưới; những kiến thức, kỹ năng còn hạn chế do thực hiện tinh giảm nội dung dạy học trong năm học trước.

b) Thực hiện chương trình giáo dục phổ thông

**) Đối với lớp 1, lớp 2, lớp 3 và lớp 4*

Chỉ đạo các tổ chuyên môn giáo dục thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 1, lớp 2, lớp 3 và lớp 4 theo các văn bản hướng dẫn chuyên môn về giáo dục tiểu học đã được Bộ GDĐT ban hành, cụ thể:

- Nhà trường rà soát số phòng học đảm bảo tỷ lệ 01 phòng học/lớp cho 10/10 lớp, có các phòng học bộ môn Âm nhạc, Mĩ thuật, Tin học, Tiếng Anh, khu thể dục thể thao và các công trình phụ trợ theo quy định; đảm bảo duy trì sĩ số học sinh/lớp theo quy định tại Điều lệ trường tiểu học; đảm bảo các lớp có đủ thiết bị dạy học tối thiểu theo quy định; đảm bảo đủ định mức biên chế huyện giao và từng bước phấn đấu đạt bảo đảm cơ cấu giáo viên để dạy đủ các môn học, hoạt động giáo dục và tổ chức dạy học hai buổi/ngày theo quy định.

- Chỉ đạo giáo viên thực hiện dạy học các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc, các môn học tự chọn theo quy định của Chương trình giáo dục phổ thông 2018; tổ chức các hoạt động củng cố để học sinh hoàn thành nội dung học tập, các hoạt động giáo dục

đáp ứng nhu cầu, sở thích, năng khiếu của học sinh; các hoạt động tìm hiểu tự nhiên, xã hội, văn hóa, lịch sử, truyền thống của địa phương.

- Tiếp tục phát huy kết quả tổ chức dạy học 2 buổi/ngày, đảm bảo mỗi ngày bố trí không quá 7 tiết học, mỗi tiết 35 phút; thực hiện kế hoạch dạy học 10 buổi/tuần với 35 tiết/tuần; kế hoạch giáo dục bảo đảm phân bổ hợp lý giữa các nội dung giáo dục, giúp học sinh hoàn thành nhiệm vụ học tập, yêu cầu cần đạt của chương trình; tạo điều kiện cho học sinh được học tập các môn học tự chọn (Tiếng Anh, Tin học) và tham gia các hoạt động giáo dục nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện ở tiểu học; sắp xếp thời khóa biểu một cách khoa học, bảo đảm tỷ lệ hợp lý giữa các nội dung dạy học và hoạt động giáo dục, phân bổ hợp lý về thời lượng, thời điểm trong ngày học và tuần học phù hợp với tâm sinh lý lứa tuổi học sinh tiểu học.

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức bán trú với nội dung, hình thức phù hợp điều kiện thực tế, có sự thống nhất, tự nguyện của học sinh, cha mẹ học sinh và theo các quy định, hướng dẫn của cơ quan quản lý; các hoạt động bán trú được tổ chức trong khoảng thời gian từ sau giờ học buổi sáng đến trước khi bắt đầu giờ học buổi chiều, thông qua hoạt động bán trú góp phần rèn luyện học sinh về kỹ năng sống, các năng lực, phẩm chất cần thiết, tính kỷ luật, tự phục vụ, trách nhiệm, chia sẻ, yêu thương; việc tổ chức hoạt động bán trú cần linh hoạt, có thể bao gồm các hoạt động: tổ chức ăn trưa, ngủ trưa, vui chơi, giải trí,...cho học sinh; tổ chức ăn trưa, bán trú phải bảo đảm các quy định về an toàn, vệ sinh thực phẩm, bảo đảm dinh dưỡng, sức khỏe cho học sinh.

- Tổ chức tốt các hoạt động cho học sinh ngoài giờ học chính thức trong ngày là hoạt động theo nhu cầu, sở thích của học sinh trong khoảng thời gian từ sau giờ học chính thức cho đến thời điểm được cha mẹ học sinh đón về nhà căn cứ vào nhu cầu, sở thích của học sinh dưới hình thức sinh hoạt câu lạc bộ hoặc sử dụng cơ sở vật chất của nhà trường (thư viện, sân chơi, bãi tập, khu vận động thể dục thể thao,...) tạo điều kiện để học sinh vui chơi, giải trí trên tinh đảm bảo đúng quy định, được sự thống nhất, đồng thuận của học sinh, cha mẹ học sinh và trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.

**) Đối với lớp 5*

Trên cơ sở Chương trình giáo dục phổ thông 2006, nhà trường xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục đối với lớp 5 theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh để đáp ứng yêu cầu đổi mới chương trình giáo dục phổ thông, cụ thể:

- Thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học một cách hợp lý nhằm đáp ứng yêu cầu, mục tiêu giáo dục tiểu học, phù hợp với đối tượng học sinh các vùng miền, địa phương, đồng thời từng bước thực hiện đổi mới nội dung, phương pháp dạy học theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh trên nguyên tắc: bảo đảm yêu cầu chuẩn kiến thức, kỹ năng và phù hợp điều kiện thực tế; rà soát, tinh giản những nội dung chồng chéo, trùng lặp giữa các môn học, giữa các khối lớp trong cấp học và các nội dung chưa thực sự cấp

thiết đối với học sinh tiểu học; sắp xếp, điều chỉnh nội dung dạy học theo các chủ đề học tập phù hợp với đối tượng học sinh; không cắt xén cơ học mà tập trung vào đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới cách thức tổ chức các hoạt động giáo dục sao cho nhẹ nhàng, tự nhiên, hiệu quả nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo của học sinh; tạo điều kiện cho học sinh được học tập các môn học tự chọn và tham gia các hoạt động giáo dục nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện ở tiểu học.

- Tổ chức dạy học cho học sinh lớp 5 để học sinh được chuẩn bị học lớp 6 theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018. Chỉ đạo giáo viên dạy lớp 5 cần chú trọng rèn luyện các kỹ năng và tạo tâm thế cho học sinh lớp 5 sẵn sàng học lớp 6. Chỉ đạo tổ chuyên môn 4 +5 tăng cường tổ chức chuyên đề, hội thảo, trao đổi kinh nghiệm giữa giáo viên tiểu học và giáo viên trung học cơ sở để có những giải pháp phù hợp rèn luyện các kỹ năng cần thiết tạo tâm thế vững vàng cho học sinh lớp 5 sẵn sàng thực hiện tốt chương trình GDPT 2018 khi học lớp 6.

1.3. Tổ chức dạy học Tiếng Anh, Tin học

a) Tổ chức dạy học các môn Tiếng Anh

- Đối với lớp 1 và lớp 2: Tiếp tục triển khai Chương trình môn tiếng Anh tự chọn đảm bảo các yêu cầu được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông 2018. Năm học này, nhà trường tiếp tục thực hiện dạy học tác với Công ty cổ phần Giáo dục và Đào tạo ASEAN.

- Đối với lớp 3 và lớp 4: Triển khai dạy Tiếng Anh theo CTGDPT 2018 với thời lượng 4 tiết/tuần theo các yêu cầu được quy định trong chương trình các môn ngoại ngữ và các văn bản chỉ đạo của Bộ GDĐT.

- Đối với lớp 5: Tiếp tục triển khai Chương trình Tiếng Anh tự chọn theo Chương trình giáo dục phổ thông 2006, tổ chức dạy đủ 4 tiết/tuần cho học sinh lớp 5; sử dụng sách giáo khoa, tài liệu dạy học theo quy định của Bộ GDĐT.

b) Tổ chức dạy học môn Tin học

- Thực hiện dạy học môn Tin học bắt buộc cho 100% học sinh lớp 3, lớp 4 theo yêu cầu được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Tổ chức thực hiện các hoạt động giáo dục tin học, giáo dục kỹ năng công dân số cho học sinh theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

- Thực hiện dạy Tin học cho học sinh lớp 1, 2 được tiếp cận giáo dục Tin học.

- Tiếp tục thực hiện dạy Tin học lớp 5 tự chọn theo Chương trình giáo dục phổ thông 2006 để tiếp cận Chương trình môn Tin học trong Chương trình giáo dục phổ thông 2018 một cách linh hoạt tạo điều kiện tốt nhất cho học sinh tiếp cận, học tập môn Tin học ở lớp 6.

1.4. Thực hiện dạy học nội dung giáo dục “địa phương em” và tổ chức dạy học giáo dục địa phương theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018

- Thực hiện dạy học giáo dục “Địa phương em” theo hướng dẫn của Bộ GDĐT, đáp ứng yêu cầu cần đạt của hai mạch kiến thức (gồm *Thiên nhiên và con người địa phương*;

Lịch sử và văn hóa truyền thống địa phương) theo quy định của Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với môn Lịch sử và Địa lí lớp 4.

- Nhà trường chủ động xây dựng kế hoạch giáo dục, kế hoạch dạy học các môn học và hoạt động giáo dục đối với lớp 1,2,3 và lớp 4 theo Công văn 1083/SGDDĐT-GDTH ngày 13/9/2021 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn triển khai thực hiện nội dung giáo dục địa phương cấp Tiểu học từ năm học 2021-2022; chủ động triển khai thực hiện tổ chức dạy học mạch nội dung giáo dục “Địa phương em” lớp 4 phù hợp với thực tiễn của địa phương, nhà trường và phải được thực hiện trước khi tổ chức dạy học các nội dung khác của mạch nội dung “Địa phương và các vùng miền của Việt Nam” theo quy định của Chương trình giáo dục phổ thông 2018 và SGK được lựa chọn đối với môn Lịch sử và Địa lí lớp 4.

1. 5. Triển khai giáo dục STEM

Nhà trường chủ động phương án tổ chức thực hiện giáo dục STEM tiếp cận theo yêu cầu trong Chương trình giáo dục phổ thông 2018, cụ thể như sau:

- Chủ động tham mưu với các cấp và huy động từ các nguồn kinh phí hợp pháp để trang bị cơ sở vật chất, bảo đảm thực hiện hiệu quả giáo dục STEM phù hợp với điều kiện của địa phương theo quy định; thực hiện hiệu quả công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức của cán bộ quản lý, giáo viên, cha mẹ học sinh, học sinh về vai trò của giáo dục STEM. Chỉ đạo giáo viên sử dụng hiệu quả nguồn học liệu tại địa chỉ website <https://stemtieuhoc.edu.vn> và tổ chức lựa chọn tài liệu, các nguồn học liệu khác theo quy định.

- Chủ động, linh hoạt nghiên cứu tài liệu, xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường tích hợp một số môn học, hoạt động giáo dục có trong chương trình vào giáo dục STEM giúp mở rộng, nâng cao hiệu quả giáo dục thực hành và hợp tác theo nhiều cách khác nhau thúc đẩy tính sáng tạo, trí tò mò và sự thấu cảm của học sinh. Chỉ đạo mỗi khối cần chủ động xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện ít nhất 2 chủ đề áp dụng giáo dục STEM trong năm học. Năm học này, nhà trường tổ chức Chuyên đề Dạy học các môn theo bài học STEM cấp huyện.

1.6. Nâng cao hiệu quả phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và phương pháp, hình thức đánh giá

a) Thực hiện linh hoạt các phương pháp và hình thức tổ chức dạy học

- Thực hiện linh hoạt phương pháp, hình thức tổ chức dạy học theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh; vận dụng phù hợp những thành tố tích cực của các mô hình, phương thức giáo dục tiên tiến nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục, đặc biệt là đổi mới tổ chức hoạt động giáo dục trên lớp học; tăng cường tổ chức thực hành trải nghiệm, tích hợp nội dung giáo dục địa phương, vận dụng kiến thức vào thực tế cuộc sống.

- Tiếp tục áp dụng một cách phù hợp mô hình trường học mới; dạy học theo phương pháp Bàn tay nặn bột; dạy học Mĩ thuật theo phương pháp mới; đổi mới phương pháp dạy học và đánh giá môn Tiếng Việt; dạy học tích hợp các nội dung giáo dục ở cấp tiểu học linh hoạt với các hình thức tổ chức phù hợp theo kế hoạch giáo dục của nhà trường, trong đó quan tâm đến nội dung lồng ghép giáo dục quốc phòng và an ninh; chú trọng đổi mới nội dung và hình thức sinh hoạt chuyên môn thông qua hoạt động dự giờ, nghiên cứu bài học, tham khảo các bài giảng trên truyền hình, kho học liệu số dùng chung của Bộ GDĐT để nâng cao năng lực nghề nghiệp của giáo viên.

Tăng cường đổi mới các hoạt động chuyên môn nhằm bồi dưỡng năng lực cho đội ngũ giáo viên, trong đó tiếp tục thực hiện sinh hoạt động sinh hoạt chuyên môn liên trường hoặc sinh hoạt chuyên môn liên huyện.

b) Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức đánh giá

- Đối với học sinh lớp 5, thực hiện đánh giá theo quy định tại Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT và Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT. Đối với học sinh lớp 1, lớp 2, lớp 3, lớp 4 được đánh giá theo quy định tại Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT.

- Thực hiện nghiêm túc bàn giao kết quả giáo dục cuối năm học, phù hợp với từng nhóm đối tượng, kiên quyết không để học sinh “ngồi nhầm lớp”; thực hiện khen thưởng học sinh thực chất, đúng quy định, tránh khen tràn lan gây bức xúc cho cha mẹ học sinh và dư luận xã hội.

- Tiếp tục tổ chức các buổi hội thảo về hình thức tổ chức, phương pháp đánh giá thường xuyên; biên soạn đề và tổ chức thực hiện bài kiểm tra định kỳ cho các môn học theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT và Quyết định số 2904/QĐ-BGDĐT ngày 07/10/2022.

2. Thực hiện quy hoạch phát triển mạng lưới trường, lớp; củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục và thực hiện công bằng trong tiếp cận giáo dục

2.1. Phát triển mạng lưới trường, lớp

Nhà trường tiếp tục rà soát, sắp xếp, tổ chức lại các phòng học, phòng bộ môn, phòng chức năng theo hướng dẫn của Bộ GDĐT theo hướng thuận lợi cho việc học của học sinh gắn với các điều kiện bảo đảm chất lượng, đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

2.2. Củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục và bảo đảm hiệu quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục, xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia

a) Củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục

- Duy trì ổn định và tiếp tục phát triển kết quả PCGDTH theo Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 của Chính phủ về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ (PCGD, XMC) và Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT, ngày 22/3/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt

chuẩn PCGD, XMC cùng Kế hoạch số 95/KH- BCĐ ngày 11/8/2023 của UBND huyện Gia Lộc về việc thực hiện công tác PCGD, XMC năm 2023.

- Tiếp tục thực hiện tốt công tác điều tra phổ cập, quản lý và lưu trữ hồ sơ PCGD, duy trì sĩ số học sinh. Thực hiện quản lý PCGDTH theo hệ thống thông tin điện tử quản lý PCGD-XMC.

- Duy trì và giữ vững PCGDTH đạt mức 3, XMC mức độ 2.

b) Thực hiện hiệu quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia

Tiếp tục thực hiện kiểm định chất lượng giáo dục và kiểm tra công nhận trường tiểu học đạt chuẩn quốc gia theo quy định của Bộ GDĐT. Nhà trường thường xuyên rà soát, đối chiếu với các tiêu chuẩn quy định của Bộ GDĐT, từ đó tham mưu tích cực, kịp thời với các cấp ủy đảng, chính quyền địa phương quan tâm đầu tư để đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên nhằm duy trì, giữ vững và nâng cao chất lượng đối với trường đạt chuẩn quốc gia mức độ I.

3. Thực hiện giáo dục đối trẻ em có hoàn cảnh khó khăn

Nhà trường phối hợp với các tổ chức, cá nhân có liên quan tổ chức các lớp học linh hoạt cho trẻ em lang thang, cơ nhỡ theo kế hoạch dạy học và thời khoá biểu được điều chỉnh phù hợp với đối tượng học sinh và điều kiện của địa phương. Nội dung học tập cần tập trung vào các môn Toán, Tiếng Việt nhằm rèn kỹ năng đọc, viết và tính toán cho học sinh đánh giá học sinh có hoàn cảnh khó khăn theo quy định hiện hành.

II. củng cố và tăng cường các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục

1. Củng cố và phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục

a) Thực hiện linh hoạt các giải pháp bố trí, sử dụng giáo viên

Năm học này, nhà trường tiếp tục thực hiện rà soát về đội ngũ giáo viên và đề nghị tuyển dụng biên chế để đảm bảo đủ giáo viên dạy đúng, đủ các môn học theo quy định bố trí, sử dụng giáo viên phù hợp với chuyên ngành đào tạo đối với nhu cầu của nhà trường để đáp ứng thực hiện CTGDPT 2018.

b) Nâng cao năng lực đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục

- Xây dựng đội ngũ giáo viên cốt cán các môn học để triển khai bồi dưỡng tại trường theo phương thức bồi dưỡng trực tuyến, thường xuyên, liên tục, ngay tại trường; gắn nội dung bồi dưỡng thường xuyên với nội dung sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn trong trường và cụm trường để nâng cao năng lực nghề nghiệp giáo viên; tiếp tục triển khai hiệu quả công tác đánh giá và bồi dưỡng thường xuyên theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên và chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục phổ thông.

- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn và hướng dẫn giáo viên trong tổ, nhóm chuyên môn tham gia cùng xây dựng kế hoạch cá nhân, kịp thời phát hiện thuận lợi, khó khăn và đề xuất những biện pháp giải quyết khó khăn về chuyên môn, nghiệp vụ khi thực hiện chương trình,

sách giáo khoa mới. Chủ động phân công giáo viên dạy học lớp 5 năm học 2024-2025 để tập trung bồi dưỡng để sẵn sàng thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

2. Tăng cường cơ sở vật chất và thiết bị dạy học

a) Đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học

- Nhà trường thực hiện mua sắm thiết bị, đồ dùng dạy học theo đúng quy định, bảo đảm có đủ thiết bị đồ dùng dạy học tối thiểu đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục; sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị, đồ dùng dạy học hiện có. Thực hiện công khai danh mục, thiết bị đồ dùng dạy học hiện có của nhà trường, chỉ đạo tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch sử dụng thiết bị dạy học trong quá trình tổ chức các hoạt động dạy học, tăng cường công tác kiểm tra việc sử dụng thiết bị đồ dùng dạy học.

- Thực hiện rà soát nhu cầu và có kế hoạch bổ sung đủ thiết bị dạy học tối thiểu để thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 theo lộ trình quy định; thực hiện rà soát, đề xuất các nội dung đầu tư tăng cường cơ sở vật chất trường học, các hạng mục, ưu tiên đầu tư, mua sắm bổ sung thiết bị dạy học để đưa vào kế hoạch giai đoạn 2021-2025.

- Khuyến khích giáo viên tích cực tự làm đồ dùng dạy học, khai thác học liệu điện tử, thiết bị dạy học số để làm phong phú thêm thiết bị, đồ dùng dạy học của nhà trường.

b) Tổ chức lựa chọn, triển khai sách giáo khoa lớp 5

- Thực hiện nghiêm túc việc lựa chọn sách giáo khoa lớp 5 theo quy định và hướng dẫn của các cấp. Tổng hợp số liệu và báo cáo về Sở GDĐT theo đúng quy định để đảm bảo cung ứng sách giáo khoa và tham gia tập huấn sử dụng sách giáo khoa theo quy định.

c) Nâng cao hoạt động của thư viện trường học

- Triển khai hiệu quả các văn bản hướng dẫn của Bộ GDĐT nhằm tiếp tục củng cố, đổi mới và nâng cao chất lượng hiệu quả hoạt động thư viện trong các trường tiểu học, trong đó bảo đảm thư viện lưu trữ SGK để sử dụng lâu dài và góp phần nâng cao chất lượng giáo dục theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh.

- Tiếp tục quan tâm đầu tư, bổ sung kinh phí nâng cấp, xây dựng cải tạo thư viện; chủ động triển khai hiệu quả, thiết thực các hoạt động thư viện, hoạt động khuyến đọc; nâng cao văn hóa đọc trong nhà trường và địa phương; tăng cường tập huấn, bồi dưỡng nâng cao năng lực cho giáo viên và nhân viên thư viện về công tác tổ chức hoạt động đọc cho học sinh; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý và tổ chức hoạt động thư viện, đặc biệt là phát triển thư viện số, thư viện trực tuyến; huy động sự tham gia của cha mẹ học sinh và cộng đồng trong quá trình tổ chức hoạt động nhằm góp phần xây dựng văn hóa đọc trong nhà trường và cộng đồng.

- Tiếp tục xây dựng mô hình thư viện thân thiện trường tiểu học.

- Phân đấu thư viện nhà trường được công nhận đạt mức độ I.

3. Tăng cường chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo và giáo dục kỹ năng công dân số

a) Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo

Nhà trường chủ động triển khai thực hiện Đề án “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo giai đoạn 2022 - 2025, định hướng đến năm 2030” phù hợp với kế hoạch; Tiếp tục triển khai thực hiện tốt phong trào thi đua “Chuyển đổi số giai đoạn 2021-2025” theo Kế hoạch số 3125/KH-UBND ngày 25/8/2021 của UBND tỉnh Hải Dương; Kế hoạch số 115/KH-UBND ngày 15/9/2021 của UBND huyện Gia Lộc về Chuyển đổi số giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030” trên địa bàn huyện Gia Lộc; Kế hoạch số 114/KH-UBND ngày 15/9/2021 của UBND huyện Gia Lộc về triển khai phong trào thi đua “Chuyển đổi số giai đoạn 2021-2025” trên địa bàn huyện Gia Lộc; Kế hoạch số 190/KH - PGDĐT ngày 12/10/2022 của Phòng GDĐT huyện Gia Lộc về triển khai thực hiện Chương trình Chuyển đổi số ngành giáo dục huyện Gia Lộc giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030.

- Rà soát và tham mưu tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, tập huấn sử dụng cho đội ngũ giáo viên bảo đảm tỉ trọng nội dung chương trình giáo dục phổ thông được triển khai dưới hình thức trực tuyến (tổ chức các tiết dạy học, các hoạt động giáo dục, tập huấn, bồi dưỡng, sinh hoạt chuyên môn, hội thảo chuyên môn... bằng hình thức trực tuyến) đạt từ 2% đến 5%; khi cần thiết có thể tổ chức dạy học trực tuyến đối với một số môn học, hoạt động giáo dục khi nhà trường đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học; chuẩn bị các phương án sẵn sàng đáp ứng yêu cầu tổ chức dạy học trong điều kiện thiên tai, dịch bệnh không thể tổ chức dạy học trực tiếp.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý kế hoạch giáo dục nhà trường, đội ngũ cán bộ, giáo viên, học sinh. Từng bước thực hiện số hóa hồ sơ quản lý bảo đảm tinh gọn và hiệu quả. Nhà trường tích cực bồi dưỡng đội ngũ về kỹ năng công nghệ thông tin sẵn sàng triển khai thực hiện các nội dung cụ thể về chuyển đổi số theo kế hoạch.

b) Triển khai thực hiện đưa nội dung giáo dục kỹ năng công dân số vào giảng dạy ở cấp tiểu học

- Triển khai thực hiện đưa nội dung giáo dục kỹ năng công dân số vào giảng dạy ở trường thông qua dạy học môn Tin học, tích hợp giáo dục kỹ năng công dân số thông qua tổ chức dạy học các môn học, hoạt động giáo dục theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

III. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý

1.1. Triển khai, thực hiện kịp thời, hiệu quả các văn bản, chính sách, pháp luật về GDTH theo chỉ đạo, hướng dẫn của Bộ GDĐT, các nghị quyết, chương trình, kế hoạch, đề án cụ thể hóa chủ trương của tỉnh, hướng dẫn của Sở về GDTH.

1.2. Tiếp tục đổi mới công tác quản lý giáo dục theo hướng phân cấp, phân quyền, tự chủ, dân chủ, công khai gắn với cơ chế giám sát và trách nhiệm giải trình.

- Triển khai các nhiệm vụ bảo đảm nguyên tắc tập trung dân chủ, đề cao trách nhiệm của người đứng đầu và nghiêm túc thực hiện 3 công khai theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân. Thực hiện nghiêm túc các khoản thu theo đúng quy định, không để xảy ra tình trạng lạm thu, có giải pháp tránh gây áp lực kinh phí cho phụ huynh học sinh dịp đầu năm học.

- Đổi mới mạnh mẽ công tác quản lý, quản trị trường học. Nâng cao chất lượng công tác xây dựng kế hoạch, phân công chuyên môn, xây dựng và thực hiện quy chế hoạt động, quy chế chuyên môn ở các nhà trường; đổi mới hình thức, nội dung sinh hoạt chuyên môn bảo đảm quy định, linh hoạt, phù hợp với điều kiện thực tế của mỗi đơn vị; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số vào công tác quản lý, tổ chức các hoạt động trong nhà trường.

- Chỉ đạo sử dụng tài liệu, hệ thống hồ sơ sổ sách đúng quy định, khoa học, tinh gọn, hiệu quả đáp ứng việc thực hiện nhiệm vụ. Tiếp tục thực hiện nghiêm Chỉ thị số 138/CT-BGDĐT ngày 18/01/2019 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về việc chấn chỉnh tình trạng lạm dụng hồ sơ, sổ sách trong nhà trường. Từng bước sử dụng hồ sơ, sổ sách điện tử thay cho các loại hồ sơ, sổ sách hiện hành theo lộ trình phù hợp với điều kiện của địa phương, nhà trường và khả năng thực hiện của giáo viên.

1.3. Nâng cao hiệu quả công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định của pháp luật.

Tiếp tục đổi mới công tác kiểm tra, giám sát, đánh giá của các cấp quản lý giáo dục theo hướng hiệu quả, đề cao vai trò giám sát, tư vấn, hỗ trợ, tránh hình thức gây áp lực cho GV.

1.4. Tiếp tục đẩy mạnh phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập”, “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ chí Minh” bảo đảm thiết thực, hiệu quả. Nâng cao nhận thức về vai trò của công tác thi đua, khen thưởng, coi thi đua là động lực để nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện. Chủ động phát hiện, biểu dương và nhân rộng các tấm gương người tốt, việc tốt trong toàn ngành. Tích cực bồi dưỡng giáo viên khối lớp 3 và khối lớp 5 tham gia thi GVG cấp huyện.

1.5. Tăng cường vai trò hoạt động của Hội đồng trường theo đúng chức năng, nhiệm vụ được quy định trong Điều lệ trường tiểu học. Chú trọng quản lý, phối hợp hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh theo Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ GD&ĐT.

1.6. Nâng cao chất lượng thống kê, báo cáo, đảm bảo đầy đủ nội dung, chính xác về số liệu, đúng thời gian quy định, các nhà trường cần thực hiện nghiêm túc các quy định về soạn thảo, lưu trữ văn bản. Báo cáo tháng nộp lên Phòng trước ngày 01 hàng tháng; các báo cáo đột xuất, định kỳ khác thực hiện theo chỉ đạo của Phòng GD&ĐT.

IV. Tăng cường huy động nguồn lực để nâng cao chất lượng giáo dục

Nhà trường sử dụng hiệu quả các nguồn lực được huy động để chuyển hoá thành chất lượng giáo dục của nhà trường, khuyến khích các trường thực hiện tốt công tác kêu gọi tài trợ để tăng cường cơ sở vật chất, trang thiết bị cho nhà trường, đảm bảo đúng quy định, phát huy triệt để hiệu quả, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục.

Xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường thực hiện quyền tự chủ và tự chịu trách nhiệm về kế hoạch dạy học và giáo dục theo quy định, bảo đảm sự tham gia của các lực lượng xã hội như cán bộ quản lí, giáo viên, nhân viên, học sinh, cha mẹ học sinh, cộng đồng xã hội... giúp nhà trường huy động được các nguồn lực và cộng đồng trách nhiệm trong việc xây dựng, thực thi và giám sát việc thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường.

V. Đẩy mạnh công tác truyền thông

Chủ động xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch truyền thông về đổi mới Chương trình giáo dục phổ thông 2018, tổ chức triển khai sách giáo khoa cấp tiểu học, chú trọng các nội dung liên quan đến lớp 1, lớp 2, lớp 3, lớp 4 và công tác chuẩn bị đối với lớp 5 theo lộ trình.

Chủ động xây dựng kế hoạch truyền thông và tổ chức thực hiện hiệu quả. Thực hiện truyền thông bằng nhiều hình thức, nhiều phương tiện; nội dung truyền thông phong phú như: chủ trương, chính sách mới về giáo dục; nội dung, giải pháp, lộ trình và điều kiện thực hiện nhiệm vụ giáo dục trong bối cảnh hiện nay...

Xây dựng và tổ chức hoạt động có hiệu quả, đúng mục đích trang Fanpage của trường và các ứng dụng, phần mềm quản lý khác phục vụ cho công tác tuyên truyền, phổ biến, trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm trong công tác quản lý và giảng dạy. Khuyến khích đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lí giáo dục chủ động viết và đưa tin, bài về các kết quả hoạt động của ngành; các gương người tốt, việc tốt, các điển hình tiên tiến để khích lệ các cán bộ quản lí, giáo viên, học sinh, tạo sức lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng.

Tổ chức tập huấn cho cán bộ, giáo viên phụ trách công tác truyền thông nhằm nâng cao kỹ năng phát ngôn và cung cấp thông tin về giáo dục.

Trong năm học 2023-2024, trên trang Web của trường có ít nhất 02 bài/tháng.

Ngoài ra, trường chủ động, tích cực thực hiện công tác truyền thông trên các phương tiện như zalo, Fanpage,... để từng bước xây dựng nền văn hóa của từng đơn vị.

VI. Chỉ tiêu cơ bản năm học 2023-2024

1. Thực hiện chủ trương chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước:

100% cán bộ giáo viên thực hiện tốt các chủ trương chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy chế làm việc của nhà trường; không có người vi phạm kỉ luật.

2. Chất lượng giáo dục toàn diện:

2.1. Kết quả đánh giá theo môn học: Tổng số HS: 245 em

- Môn Tiếng Việt:

+ Hoàn thành tốt : 106 hs = 43,3 %

- + Hoàn thành : 139 hs = 56,7 %
- + Chưa hoàn thành : 0
- Môn Toán:
 - + Hoàn thành tốt : 114 hs = 46,5 %
 - + Hoàn thành : 131 hs = 53,5 %
 - + Chưa hoàn thành : 0
- Các môn học còn lại: (100% đạt mức hoàn thành trở lên)

2.2 Kết quả đánh giá năng lực, phẩm chất của học sinh

2.2.1 Kết quả đánh giá năng lực

*Khối 5: Tổng số HS: 57 HS

- Mức độ Tốt : 24 hs = 42,1 %
- Mức độ Đạt : 33 hs = 57,9 %
- Mức độ Cần cố gắng : 0

* Khối 1+2+3+4

* Đánh giá mức độ hình thành và phát triển năng lực HS (Khối 1+2+3+4)

TS H S	Năng lực cốt lõi																							
	Năng lực chung									Năng lực đặc thù														
	Tự chủ & tự học			Giao tiếp và hợp tác			Giải quyết vấn đề và sáng tạo			Ngôn ngữ			Tinh toán			Khoa học			Thẩm mỹ			Thể chất		
	T	Đ	C	T	Đ	C	T	Đ	C	T	Đ	C	T	Đ	C	T	Đ	C	T	Đ	C	T	Đ	C
188	119	69	0	124	64	0	111	77	0	114	74	0	119	69	0	121	67	0	125	63	0	117	71	0

2.2.2 Kết quả đánh giá phẩm chất của học sinh

* Khối 5

- Mức độ Tốt : 26 hs = 45,6 %
- Mức độ Đạt : 31 hs = 54,4 %
- Mức độ Cần cố gắng : 0 hs = 0 %

* Khối 1+2+3+4

TS HS	Phẩm chất chủ yếu														
	Yêu nước			Nhân ái			Chăm chỉ			Trung thực			Trách nhiệm		
	T	Đ	C	T	Đ	C	T	Đ	C	T	Đ	C	T	Đ	C
188	185	3	0	152	36	0	130	58	0	138	50	0	131	57	0

2.3. Hoàn thành chương trình Lớp học, hoàn thành chương trình Tiểu học:

- Hoàn thành chương trình Lớp học lần 1: 188/188 hs = 100%
- Hoàn thành chương trình Tiểu học : 57/57 hs = 100%

2.4. Xếp loại thể lực học sinh: Tổng 245 HS

Tốt: 126 hs = 51.4%; Đạt: 119 hs = 48.6 %)

2.6. Khen thưởng học sinh:

Khối 1,2,3,4

- HS Xuất sắc: 63/188hs - Đạt: 33,5%
- HS Tiêu biểu hoàn thành tốt trong học tập và rèn luyện: 54/188 hs - Đạt: 28,7%

Khối 5

- HS hoàn thành xuất sắc nội dung học tập và rèn luyện: 13/57hs = 22,8%
- HS có thành tích vượt trội về môn học hoặc NL - PC : 23/57hs = 40,4%

2.7. Các Hội thi học sinh:

- Tham gia đầy đủ các hội thi theo kế hoạch của cấp trên:
- Phân đầu có học sinh tham gia và đạt giải cao hội thi cấp huyện, tỉnh, quốc gia

3. Công tác giáo dục bơi, bán trú:

- Tuyên truyền giáo dục bơi: 100%. Phân đầu có: 30% hs biết bơi
- HS được tổ chức ăn bán trú: 55%

4. CSVC, Nội dung	Trường chuẩn, KĐCLGD, Thư viện, PCGD	Chỉ tiêu
1	Tỷ lệ phòng học kiên cố hóa	100%
2	Trường đạt chuẩn quốc gia	Duy trì MĐ1
3	Công tác kiểm định chất lượng giáo dục	Duy trì cấp độ 2
4	Thư viện	MĐ1
5	Công tác phổ cập GDTH	Duy trì MĐ3

IV. Giải pháp thực hiện

1. Nhóm giải pháp thực hiện tốt các cuộc vận động và phong trào thi đua trong năm học.

* Đối với giáo viên:

- Thực hiện tốt các quy định về đạo đức nhà giáo.
- Coi trọng việc giáo dục phẩm chất đạo đức, lối sống, lương tâm nghề nghiệp; đấu tranh kiên quyết với các biểu hiện vi phạm đạo đức nhà giáo, thiếu gương mẫu trong đạo đức, lối sống. *Mỗi thầy cô phải thực sự là tấm gương sáng cho HS noi theo, phải có trình độ chuyên môn sâu, vững vàng.*

- Triển khai ngay từ đầu năm học việc xây dựng và nhân điển hình những tấm gương "**sáng về đạo đức, sâu về chuyên môn, sắc về nghiệp vụ**". Tổ chức trong tập thể cán bộ giáo viên để xây dựng những tiêu chí cụ thể tạo điều kiện thuận lợi cho cán bộ giáo viên trong trường đăng ký các **danh hiệu thi đua cao** và phân đầu theo các tiêu chí đó đề ra. Căn cứ vào các tiêu chí nhà trường đó xây dựng, qua mỗi đợt thi đua nhà trường sẽ sơ kết và đánh giá, tuyên dương khen thưởng những đồng chí đó đạt tiêu chí đề ra. Rút kinh nghiệm và nhân điển hình cho các đồng chí cán bộ giáo viên khác trong thời gian sau.

- Kịp thời phát hiện và ngăn chặn những hành vi xúc phạm danh dự, nhân phẩm, xâm phạm thân thể học sinh hoặc người khác, vi phạm Quy định về các hành vi không được làm đối với nhà giáo.

* **Đối với học sinh:** Tăng cường giáo dục phẩm chất đạo đức, lối sống, ý thức học tập, rèn luyện theo "*Tư tưởng, đạo đức và phong cách Hồ Chí Minh*" thông qua việc thực hiện tốt "*Năm điều Bác Hồ dạy*" và kết hợp nhiều hoạt động giáo dục phong phú khác nhau của các tổ chức đoàn thể đặc biệt là Chi đoàn, Liên đội nhà trường. Với học sinh sẽ

triển khai tích cực các hoạt động theo chủ đề trọng tâm là ý thức và ý chí học tập vì đất nước, vì bản thân, tu dưỡng đạo đức, hành vi văn minh, tuân thủ nội quy nhà trường, Điều lệ Đội TNTP Hồ Chí Minh.

***Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực:**

Tiếp tục tạo mối quan hệ, gắn bó và kết hợp tốt 3 môi trường giáo dục Gia đình - Nhà trường - Xã hội nhằm tạo sự lành mạnh ở cả 3 môi trường giáo dục, học sinh được an toàn cả khi ở nhà cũng như ở trường đồng thời góp phần tạo điều kiện tốt nhất về vật chất và tinh thần để nâng cao hiệu quả giáo dục toàn diện và phát triển nhân cách học sinh theo hướng tích cực. Thường xuyên giáo dục học sinh ứng xử văn hóa trong nhà trường, gia đình và xã hội. Thường xuyên chăm sóc nghĩa trang liệt sỹ.

Chỉ đạo sát sao đối với Liên đội và giáo viên chủ nhiệm các lớp trong việc đổi mới hình thức tổ chức, khuyến khích, giáo dục, rèn luyện cho học sinh ý thức tự giác, tích cực và hình thành các kỹ năng tham gia các hoạt động tập thể, các hoạt động xã hội thực tế; các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao; các hoạt động vệ sinh môi trường, vệ sinh trường, lớp học và các công trình vệ sinh; chăm sóc cây xanh, chăm sóc sức khỏe bản thân. Giáo dục học sinh biết phòng tránh dịch bệnh và các tai nạn xâm nhập học đường.

*** Đối với việc thực hiện chỉ thị số 1357/CT-BGDĐT ngày 05/05/2014 về tăng cường nâng cao hiệu quả một số hoạt động giáo dục cho học sinh, sinh viên trong các cơ sở giáo dục đào tạo.**

- Tại lễ chào cờ yêu cầu 100% giáo viên và học sinh hát đúng nhạc và lời Quốc ca, giáo dục tinh thần yêu nước, lòng tự hào dân tộc cho học sinh.

- Tiếp tục thực hiện sáng tạo các nội dung “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”.

- Đẩy mạnh phong trào xây dựng, trang trí trường, lớp xanh, sạch, đẹp phù hợp tâm sinh lý lứa tuổi, tạo môi trường học tập thân thiện, hấp dẫn, an toàn và hiệu quả.

2. Nhóm giải pháp nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện

- Sử dụng hiệu quả kho học liệu sẵn có và tổ chức xây dựng kho học liệu bổ sung, sẵn sàng tổ chức dạy học bằng các phương án phù hợp với từng đối tượng trong điều kiện dịch bệnh diễn biến phức tạp, đảm bảo thực hiện theo phương châm “tạm dừng đến trường nhưng không dừng học tập” của ngành Giáo dục.

- Thực hiện sắp xếp các chủ đề học tập, xác định các nội dung có thể tổ chức dạy học trực tuyến hoặc hướng dẫn cho học sinh tự học.

- Chủ động xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường theo công văn số **2345/BGDĐT-GDTH** ngày 07/6/2021 của Bộ GDĐT và Công văn số **1002/SGDĐT-GDTH** ngày 26/8/2021 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học; **vận dụng hợp lý** hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học theo Công văn số **1125/BGDĐT-GDTH** ngày 31/3/2020 để thực hiện xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch giáo dục môn học, thực hiện tinh giản và dạy học các nội dung cốt lõi cho phù hợp. Công văn số 3969/BGD ngày 10/09/2021 và công văn số 3799/BGD ngày 01/09/2021 đối với lớp 5.

2.1. Giải pháp về thực hiện chương trình, nội dung dạy học, kế hoạch giáo dục, sách giáo khoa.

- Xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch dạy học môn học, hoạt động giáo dục phù hợp với điều kiện thực tế trên cơ sở bảo đảm mục tiêu, nội dung đáp ứng yêu cầu cần đạt theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 1, 2, 3 và chương trình hiện hành theo Quyết định 16/2006 đối với lớp 4, 5.

- Nhà trường xây dựng kế hoạch giáo dục đảm bảo thực hiện đầy đủ nội dung các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc, lựa chọn nội dung giáo dục tự chọn và xây dựng các hoạt động giáo dục phù hợp với nhu cầu của học sinh và điều kiện của nhà trường, địa phương; đảm bảo tính chủ động, linh hoạt của nhà trường trong việc xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục dạy học 2 buổi/ngày; tuân thủ các nguyên tắc, phương pháp sư phạm nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, tự giác phù hợp với lứa tuổi học sinh.

- Chỉ đạo tổ, khối chuyên môn, giáo viên chủ nhiệm chủ động linh hoạt trong xây dựng kế hoạch dạy học đảm bảo kế hoạch chính khóa theo chương trình của Bộ giáo dục và kế hoạch buổi 2 sao cho giúp học sinh hoàn thành kiến thức, phát triển năng lực, được học nội dung tự chọn. Đặc biệt, chú ý xây dựng nội dung các bài học theo chủ đề; tích hợp liên môn để tránh chồng chéo kiến thức và tăng cường hoạt động trải nghiệm cho học sinh.

- Tích cực, chủ động tham mưu chính quyền địa phương quan tâm đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị dạy học tối thiểu theo quy định; Trường đảm bảo tỷ lệ 01 phòng học/lớp, có đầy đủ bàn ghế, bảng, hệ thống điện thắp sáng, quạt mát..., số số học sinh/lớp theo quy định tại Điều lệ trường tiểu học; có đủ thiết bị dạy học tối thiểu theo quy định; huy động tài trợ tivi máy tính phục vụ dạy học; đảm bảo tỷ lệ giáo viên/lớp và cơ cấu giáo viên để dạy đủ các môn học và hoạt động giáo dục theo quy định. Tham mưu với UBND huyện để được bổ sung tuyển dụng đủ giáo viên đảm bảo tỉ lệ 1,5 giáo viên/lớp và cơ cấu giáo viên đặc biệt giáo viên chuyên (giáo viên Tin, MT) để dạy đủ các môn học và hoạt động giáo dục theo quy định.

- Chỉ đạo giáo viên chủ động thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục, nghiêm túc, linh hoạt, sáng tạo, từng bước nâng cao chất lượng, hiệu quả giảng dạy chủ động trong việc điều chỉnh chương trình cho phù hợp với diễn biến dịch dịch bệnh; Tận dụng thời gian vàng để đẩy nhanh chương trình Toán, Tiếng Việt sao cho học sinh được học trực tiếp Toán, Tiếng Việt phù hợp để giáo viên kiểm soát chất lượng.

- Chủ động thực hiện chương trình dạy học trực tuyến (nếu có) và trực tiếp.

- Khuyến khích giáo viên tham khảo những mô hình dạy học, giáo dục hiện đại để áp dụng vào thực tế giảng dạy; ứng dụng CNTT vào giảng dạy.

- Nhà trường cùng với các giáo viên tăng cường tổ chức các hoạt động thực hành, hoạt động trải nghiệm, kĩ năng vận dụng kiến thức vào thực tiễn, phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường, địa phương và khả năng học tập của học sinh. Trường tổ chức cho giáo viên đăng ký cốc tiết học gắn liền thực tế và ộp dụng chuyên đề của trường để thực hiện có hiệu quả tập hợp toàn trường và tạo mọi điều kiện để giáo viên được thực hiện. Đặc biệt chú ý việc dạy các môn học tự chọn cho học sinh (học sinh tự nguyện đăng ký

trên cơ sở phụ huynh đồng ý với các môn tự chọn: Mĩ thuật, CLB bóng đá, CLB Toán, CLB Tiếng Anh...).

- Chỉ đạo tốt việc học 10 buổi/tuần để nâng cao chất lượng.

*** Đối với lớp 1, lớp 2, lớp 3, lớp 4:**

- Chỉ đạo giáo viên nghiên cứu chương trình, nội dung bài dạy để xây dựng kế hoạch dạy học, kế hoạch bài dạy phù hợp với học sinh của lớp đảm bảo yêu cầu chuẩn kiến thức kĩ năng.

- Giáo viên chủ nhiệm chủ động xây dựng kế hoạch, phân chia nội dung kiến thức trong bài dạy đặc biệt môn Tiếng Việt; môn Toán.

- Tăng cường luyện đọc, viết cho học sinh trong các tiết buổi 2.

- Không giao bài tập về nhà cho học sinh.

- Thường xuyên dự giờ, trao đổi chuyên môn để tìm phương pháp dạy học, xây dựng kế hoạch dạy học cho phù hợp với thực tế giảng dạy.

- Phối hợp chặt chẽ với phụ huynh học sinh để trao đổi tình hình học tập của học sinh.

*** Về xây dựng kế hoạch bài dạy:** Yêu cầu giáo viên xây dựng kế hoạch bài dạy đúng chương trình, thời khoá biểu, đảm bảo thực hiện linh hoạt nội dung điều chỉnh, chuẩn kiến thức kĩ năng, thể hiện rõ nội dung, phương pháp, hình thức dạy học.

- Kế hoạch bài dạy phải thể hiện được hoạt động của thầy và trò, phải rõ cách tổ chức lớp học cho học sinh hoạt động với từng đối tượng học sinh. Sử dụng thiết bị dạy học, thể hiện được việc sử dụng đồ dùng trong kế hoạch bài dạy. Có hệ thống câu hỏi phân hoá đối tượng học sinh, thể hiện rõ thời gian cho từng hoạt động.

- Tăng cường tích hợp các nội dung giáo dục đạo đức, các nội dung học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức và phong cách Hồ Chí Minh; giáo dục Quốc phòng và An ninh, giáo dục bảo vệ môi trường, tích hợp giáo dục biển đảo, tăng cường giáo dục kĩ năng sống, sử dụng năng lượng tiết kiệm, quyền và bổn phận của trẻ em, an toàn giao thông phòng chống dịch bệnh... vào các môn học và hoạt động giáo dục. Giáo viên cần nghiên cứu kĩ các bài học để nhận biết được tích hợp toàn bộ, bộ phận hay liên hệ qua đó thể hiện trên bài soạn sao cho phù hợp và đạt hiệu quả cao.

- Tiếp tục thực hiện nền nếp chuyên môn theo công văn của Sở Giáo dục, Phòng Giáo dục đã hướng dẫn.

- Chỉ đạo giáo viên sử dụng giáo án cũ và việc quản lý giáo án trên phần mềm theo Quy chế chuyên môn của nhà trường và theo chỉ đạo của công văn 1002/SGDDĐT của Sở giáo dục và đào tạo Hải Dương.

2.2. Đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học

- Chỉ đạo đội ngũ giáo viên ra vào lớp đúng giờ, không làm việc riêng trên lớp. Không sử dụng điện thoại di động cho việc riêng trên lớp.

- Nắm chắc yêu cầu cần đạt của từng tiết học ở từng môn học. Căn cứ vào khả năng nhận thức của HS ở lớp mình để lựa chọn phương pháp và hình thức dạy học cho phù hợp giúp HS đạt được yêu cầu cần đạt của từng môn học, tiết học. Nghiên cứu kĩ SGK xây dựng hệ thống câu hỏi và hệ thống bài tập để củng cố và chốt kiến thức cho HS.

- Giảng dạy đúng chương trình, thời khoá biểu, thời gian biểu. Thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học các môn học một cách hợp lý, phù hợp với đối tượng học sinh, đồng thời từng bước thực hiện đổi mới nội dung, phương pháp dạy học theo hướng phát triển năng lực của học sinh trên nguyên tắc: đảm bảo yêu cầu chuẩn kiến thức, kỹ năng và phù hợp điều kiện thực tế; rà soát, phát hiện, lược bớt những nội dung chồng chéo, trùng lặp giữa các môn học, giữa các khối lớp trong cấp học; tinh giảm các nội dung quá khó, chưa thực sự cần thiết đối với học sinh tiểu học; sắp xếp, điều chỉnh nội dung dạy học theo các chủ đề học tập phù hợp với đối tượng học sinh; không cắt xén cơ học mà tập trung vào đổi mới phương pháp dạy và học, đổi mới cách thức tổ chức các hoạt động giáo dục sao cho nhẹ nhàng, tự nhiên hiệu quả nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo của học sinh.

- Yêu cầu giáo viên giảng dạy nhiệt tình, chú ý kiến thức trọng tâm và khắc sâu kiến thức và theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh. Chú ý đến mọi đối tượng học sinh, đặc biệt quan tâm đến học sinh năng khiếu, học sinh chưa hoàn thành yêu cầu môn học. Chú ý đến chất lượng buổi 2.

- Chỉ đạo giáo viên đổi mới phương pháp dạy học, áp dụng kỹ thuật dạy học tích cực. Tránh hiện tượng dạy chay khi nhà trường có đủ trang thiết bị dạy và học. Chỉ đạo giáo viên thường xuyên sử dụng và tự làm đồ dùng. Đối với học sinh lớp 4, 5 giáo viên cần tăng cường rèn kỹ năng tự hệ thống kiến thức để tóm tắt ghi bài, rèn khả năng tự học và ghi nhớ kiến thức.

- Tăng cường sử dụng sơ đồ tư duy cho học sinh.

- Tăng cường áp dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy.

- Thực hiện tích hợp nội dung giáo dục địa phương vào các môn học. Tổ chức các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, vui chơi, giải trí tích cực, các hoạt động văn nghệ, thể thao, trò chơi dân gian, dân ca, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, ngoại khoá phù hợp với điều kiện cụ thể của nhà trường và địa phương. Hướng dẫn học sinh tự quản, chủ động tự tổ chức, điều khiển các hoạt động tập thể và hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp. Chú ý Hoạt động trải nghiệm gần gũi và phù hợp thực tế của địa phương.

- Dạy lịch sử địa phương cho HS lớp 4,5 theo quy định, có chất lượng.

- Thực hiện bàn giao chất lượng học tập của học sinh lớp dưới lên lớp trên.

- Tiếp tục duy trì dạy Tin học, Ngoại ngữ cho học sinh. Đặc biệt, bố trí lớp 3, 4, 5 học 4 tiết Tiếng Anh/tuần kết hợp dạy các môn tự chọn khác. Đẩy mạnh việc tổ chức tuyên truyền đối với phụ huynh tạo điều kiện cho HS học bơi để phòng tránh đuối nước.

2.3. Quan tâm phụ đạo học sinh chậm tiếp thu, bồi dưỡng học sinh năng khiếu, năng lực sở trường

*** Đối với học sinh chậm tiếp thu.**

- Chỉ đạo giáo viên rà soát đối tượng học sinh chưa hoàn thành, chưa đạt của lớp, lập danh sách cụ thể và bàn bạc trong tổ trong buổi họp chuyên môn để đề ra phương pháp giúp đỡ thêm. Giao cho giáo viên chủ nhiệm củng cố kiến thức kỹ năng đó bị thiếu hụt cho các em. Hàng tháng có khảo sát chất lượng để thấy rõ kết quả thực hiện.

- Thường xuyên báo cáo kết quả học tập của học sinh chưa hoàn thành với nhà trường để Ban giám hiệu nắm bắt tình hình cùng tìm biện pháp khắc phục.

- Việc phụ đạo học sinh chưa hoàn thành, chưa đạt được tiến hành thường xuyên trong tất cả các tiết học buổi 1 cũng như buổi 2. Với mỗi bài dạy cụ thể cần phải có câu hỏi ngắn gọn, gợi mở để học sinh hiểu bài, nắm được kiến thức cơ bản của bài từ đó giúp các em vận dụng kiến thức để giải bài tập. Sử dụng tối đa thời gian tiết học cũng như tiết tự quản để giúp học sinh hiểu bài, hoàn thành bài tập.

- Thường xuyên kiểm tra các em để nắm kết quả học tập giúp đỡ, động viên các em học tập tốt.

- Kết hợp với TPT Đội để phân công những em học khá ở gần nhà học cùng lớp giúp đỡ những em học chưa hoàn thành, chưa đạt, phát huy mô hình đôi bạn cùng tiến để giúp đỡ học sinh chưa hoàn thành.

- Thường xuyên liên lạc với phụ huynh, kết hợp với phụ huynh để hướng dẫn về biện pháp kèm cặp giúp con em học tập có kết quả cao. Thông báo kết quả học tập rèn luyện của các em tới phụ huynh một cách trực tiếp và kịp thời.

*** Bồi dưỡng học sinh năng khiếu nhằm phát huy năng lực sở trường:**

Nhà trường xây dựng kế hoạch tuyên truyền sâu rộng để học sinh và phụ huynh học sinh có đủ điều kiện tham dự thi tự nguyện đăng kí tham gia các cuộc giao lưu, hội thi do trường và cấp trên tổ chức. Mỗi giáo viên từng bộ môn có trách nhiệm phát hiện và giúp đỡ học sinh môn mình phụ trách.

- Thông báo lịch các hội thi, giao lưu tới toàn thể giáo viên, phụ huynh học sinh và học sinh; Thi Toán qua mạng; IOE; Trạng nguyên nhỏ tuổi; vẽ tranh ý tưởng trẻ thơ....

- Phân công cụ thể nhiệm vụ cho từng thành viên, bộ phận phụ trách; Động viên khen thưởng giáo viên, học sinh kịp thời sau mỗi cuộc thi, giao lưu.

- Ngoài ra nhà trường tổ chức một số câu lạc bộ cho học sinh tham gia vào thời gian sau giờ học chính khóa. Cụ thể với học sinh có năng khiếu, có nhu cầu; phụ huynh học sinh tự nguyện đăng ký cho con tham gia các câu lạc bộ văn nghệ, Thể dục thể thao, cờ vua, bóng đá, Mĩ thuật, Tiếng Anh...

2.4. Tiếp tục chỉ đạo và thực hiện đổi mới đánh giá học sinh tiểu học

- Nhà trường chỉ đạo giáo viên nghiêm túc đánh giá, rút ra những bài học kinh nghiệm phát huy ưu điểm và khắc phục những hạn chế trong quá trình triển khai. Tiếp tục hỗ trợ, tập huấn nâng cao năng lực cho giáo viên về kỹ thuật đánh giá thường xuyên học sinh theo Thông tư 22/2016/TT-BGDĐT ngày 22/9/2016 của Bộ GDĐT (đối với lớp 5) và Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GDĐT (đối với lớp 1, 2, 3, 4). Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, sử dụng phần mềm quản lý kết quả giáo dục và học tập của học sinh để giảm áp lực về hồ sơ, sổ sách, dành nhiều thời gian cho giáo viên quan tâm đến học sinh và đổi mới phương pháp dạy học.

- Thực hiện bàn giao chất lượng giáo dục cuối năm học một cách nghiêm túc, kiên quyết không để học sinh “ngồi nhầm lớp”; thực hiện khen thưởng học sinh thực chất, đúng quy định.

2.5. Nâng cao hiệu quả các buổi sinh hoạt chuyên môn

- Đưa sinh hoạt chuyên môn trở thành hoạt động thường xuyên, có chất lượng nhằm nâng cao năng lực cho cán bộ quản lý trong chỉ đạo chuyên môn, nâng cao năng lực chuyên môn, kỹ năng sư phạm cho giáo viên trong hoạt động dạy học, kịp thời tháo gỡ những khó khăn về đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới các hoạt động đánh giá học sinh tạo cơ hội để mỗi cán bộ, giáo viên được phát huy khả năng sáng tạo, đóng góp sáng kiến kinh nghiệm nâng cao chất lượng giáo dục; chú trọng đổi mới nội dung và hình thức sinh hoạt chuyên môn thông qua hoạt động dự giờ, nghiên cứu bài học.

- Chỉ đạo tổ chuyên môn sinh hoạt chuyên môn để bàn bạc thảo luận việc xây dựng chương trình, soạn giảng các tiết học theo chủ đề, liên môn.

- Trong năm học này nhà trường tăng cường tổ chức chuyên đề cấp tổ, cấp trường và cụm trường để trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm trong dạy học và giáo dục học sinh.

- Tăng cường dự giờ, khảo sát chất lượng để nâng cao chất lượng dạy và học.

- Chỉ đạo các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch tổ chuyên môn chi tiết; kế hoạch dạy học các môn học và các hoạt động giáo dục, chú trọng đến công tác sinh hoạt tổ (nhóm) chuyên môn đảm bảo sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học và chuyên đề lớn trong một năm học.

2.6. Áp dụng có hiệu quả phương pháp bàn tay nặn bột

- Tổ chức cho giáo viên nghiên cứu nội dung chương trình, đăng ký tiết dạy áp dụng phương pháp BTNB ngay từ đầu năm với tổ chuyên môn để được tạo điều kiện tốt nhất cho giáo viên thực hiện.

- Chỉ đạo tổ khối chuyên môn sắp xếp dần chương trình khoa học và phù hợp. Lãnh đạo nhà trường duyệt kế hoạch dạy học, điều chỉnh thời gian dạy học những tiết áp dụng theo phương pháp “*Bàn tay nặn bột*” của tổ chuyên môn, của giáo viên trước khi chính thức thực hiện. Nội dung, hình thức và kết quả, hiệu quả các tiết dạy phải được khối ghi nhận thông qua công tác dự giờ, thăm lớp và trao đổi, đúc rút kinh nghiệm trong sinh hoạt chuyên môn. Thường xuyên chỉ đạo việc sinh hoạt chuyên môn, thông qua dự giờ, tổ chức hội thảo... cấp trường, đánh giá rút kinh nghiệm việc triển khai phương pháp Bàn tay nặn bột của các tổ chuyên môn; xây dựng, hoàn thiện các tiết dạy, bài dạy, chủ đề áp dụng PP-BTNB; tổ chức các giờ học cho học sinh tự thiết kế, thực hành các thí nghiệm với các vật liệu đơn giản, dễ thực hiện, hướng tới việc thành lập các phòng hỗ trợ thí nghiệm tại trường, cụm trường.

- Chỉ đạo giáo viên tổ chức các giờ học tăng cường sự tự thiết kế của học sinh, tăng cường thực hành.

- Tăng cường các tiết học cho học sinh trải nghiệm ngoài không gian lớp học.

2.7. Đối với việc dạy học 2 buổi/ngày, tổ chức bán trú

- Đảm bảo thời lượng tối đa 7 tiết học/ngày. Xây dựng kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày trên cơ sở đảm bảo các yêu cầu:

- Học sinh được tự học có sự hướng dẫn của giáo viên để hoàn thành nội dung học tập tại lớp, nghiêm cấm giao bài tập về nhà cho học sinh.

- Tổ chức dạy học các môn học bắt buộc, các môn học tự chọn (Tin học, Tiếng Anh); tổ chức cho học sinh tham gia các hoạt động xã hội, hoạt động giáo dục ngoài giờ

lên lớp, câu lạc bộ, hoạt động ngoại khóa, trải nghiệm...với nội dung, hình thức phong phú, phù hợp, hiệu quả.

- Động viên cha mẹ học sinh, cộng đồng, đầu tư, đóng góp nhân lực, trí lực, tài lực để thực hiện giáo dục toàn diện cho học sinh trong hoạt động tổ chức dạy học 2 buổi/ngày.

- Tăng cường kiểm tra, giám sát việc tổ chức bán trú đảm bảo an toàn, hiệu quả; kết hợp các hoạt động linh hoạt, đa dạng như : xem phim, xem tivi, đọc sách, sinh hoạt văn nghệ, tham gia các trò chơi dân gian... cùng với nghỉ trưa trong thời gian giữa hai buổi học giúp các em phát triển toàn diện về thể chất và năng lực.

- Công tác tài chính bán trú đảm bảo thu - chi đúng nguyên tắc, đúng thoả thuận với phụ huynh học sinh. Đặt nhiệm vụ chăm sóc sức khỏe cho học sinh và phục vụ nhu cầu gửi con của phụ huynh lên hàng đầu, không mang tính kinh doanh.

- Nhà trường tiến hành ký hợp đồng nguồn thực phẩm với các công ty có đăng ký kinh doanh để cung cấp thực phẩm cho Bán trú đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm.

- Tăng cường kiểm tra, giám sát việc tổ chức bán trú đảm bảo an toàn, hiệu quả.

2.8 Tổ chức các hoạt động tập thể, hoạt động trải nghiệm và giáo dục ngoài giờ lên lớp

- Chuyển các hoạt động tập thể, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động ngoại khóa sang hướng hoạt động trải nghiệm.

- Tổ chức hoạt động trải nghiệm; tập trung vào các hoạt động giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh, giáo dục giá trị sống, kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ bản thân tránh bị xâm hại, bạo lực, ý thức giữ gìn môi trường xanh - sạch - đẹp; thực hiện tốt giáo dục thực hành tâm lý học đường cho học sinh tiểu học, làm tốt công tác chăm sóc sức khỏe và làm quen với một số nghề truyền thống ở địa phương; Chỉ đạo giáo viên tăng cường tự học, tự bồi dưỡng kiến thức, năng lực giảng dạy, năng lực tổ chức các hoạt động giáo dục kỹ năng sống.

-Tổ chức các sân chơi trí tuệ bổ ích cho học sinh.

2.9. Đối với trẻ em có hoàn cảnh khó khăn, cơ nhỡ

- Tạo điều kiện cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn được học đầy đủ và có đủ sách giáo khoa, vở viết, đồ dùng học tập.

- Động viên kịp thời để các em không bỏ học.

- Không huy động quyên góp các loại quỹ đối với học sinh nghèo, học sinh cận nghèo, học sinh khuyết tật. Vận động quyên góp hỗ trợ đột xuất với hs đặc biệt khó khăn.

- Trường tạo điều kiện thuận lợi để các em được miễn các khoản đóng góp, cho các em mượn SGK, tặng quà cho những em vượt khó học tập, kiên quyết không để các em bỏ học.

3. Nhóm giải pháp tăng cường cơ sở vật chất đáp ứng thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018

3.1. Rà soát quy hoạch mạng lưới trường lớp

- Ban giám hiệu xây dựng kế hoạch phát triển của nhà trường, dự báo số liệu học sinh trong 5 năm tới để quy hoạch, điều chỉnh mạng lưới trường, lớp sao cho bảo đảm điều kiện cho học sinh đủ phòng học, đi học thuận lợi, an toàn; phát huy hiệu quả đầu tư cơ sở

vật chất, đội ngũ cán bộ quản lí, giáo viên để đảm bảo đủ số lượng giáo viên và bố trí một cách hợp lý để nâng cao chất lượng giáo dục.

- Tích cực tham mưu với địa phương xây dựng trường, lớp xanh, sạch, đẹp; đảm bảo nhà vệ sinh sạch sẽ cho học sinh và giáo viên. Tích cực tham mưu đầu tư cơ sở vật chất để tu bổ trang thiết bị, dụng cụ của nhà vệ sinh cho giáo viên và học sinh đảm bảo sạch sẽ, hiện đại. Tham mưu với lãnh đạo địa phương xây nhà đa năng cho nhà trường. Tăng cường giáo dục học sinh ý thức giữ gìn nhà vệ sinh trong trường học.

3.2. Xây dựng môi trường học đường an toàn, thân thiện

Thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo cụ thể :

- Quyết định 1299/QĐ-TTg ngày 3/10/2018 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học giai đoạn 2018-2025”;

- Quyết định 4458/QĐ-BGDĐT ngày 22/8/2007 của Bộ trưởng BỘ GD&ĐT về việc xây dựng trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích trong trường phổ thông;

- Thông tư số 33/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Công văn số 976/SGDĐT-CTTT ngày 12/7/2019 của Sở GDĐT về thực hiện Công tác xã hội trong trường học;

- Công văn số 282/BGDĐT-CTHSSV ngày 25/1/2017 của Bộ GD&ĐT về đẩy mạnh xây dựng môi trường văn hóa trong trường học.

- Tăng cường giáo dục học sinh thức giữ gìn nhà vệ sinh trong trường học.

3.3. Tăng cường và sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất

Sử dụng hiệu quả nguồn ngân sách kết hợp với nguồn huy động của các tổ chức cá nhân để tăng cường cơ sở vật chất xây dựng phòng học, phòng chức năng và tiếp tục cải tạo cảnh quan sư phạm nhà trường đạt tiêu chuẩn xanh - sạch - đẹp. Đặc biệt tham mưu lãnh đạo địa phương xây dựng nhà đa năng và có hướng xử lý bể bơi đang xuống cấp.

- Sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất của nhà trường để tổ chức dạy 2 buổi/ ngày kết hợp bán trú và tổ chức các hoạt động trải nghiệm phù hợp với thực tế của nhà trường.

4. Nhóm giải pháp nhằm duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục Tiểu học, trường chuẩn quốc gia

4.1. Đối với công tác phổ cập

* Tham mưu kiện toàn Tiểu ban chỉ đạo và thực hiện chức năng nhiệm vụ

- Tiếp tục duy trì củng cố và phát huy tích cực vai trò của Tiểu ban chỉ đạo phổ cập giáo dục Tiểu học của thị trấn Gia Lộc.

- Tích cực, chủ động tham mưu với lãnh đạo chính quyền địa phương các cấp kiện toàn ban chỉ đạo phổ cập giáo dục, xóa mù chữ; xây dựng kế hoạch, tập trung mọi nguồn lực để củng cố, duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học và phấn đấu đạt chuẩn ở mức cao hơn. Kiên quyết không để học sinh bỏ học; bảo đảm huy động hết trẻ trong độ tuổi vào học tiểu học tại địa bàn; tạo mọi điều kiện và cơ hội cho trẻ khuyết tật và trẻ em có hoàn cảnh khó khăn được đi học và hoàn thành chương trình tiểu học. Triển khai cập nhật, xử lý số liệu trên hệ thống thông tin quản lý phổ cập giáo dục, xóa mù chữ đảm bảo tính khoa học, pháp lí.

- Kiện toàn hồ sơ đầy đủ theo quy định, đảm bảo về chất lượng như : Quyết định thành lập ban chỉ đạo, kế hoạch chỉ đạo phổ cập.

- Tăng cường tuyên truyền với các cấp, các ngành, các tổ chức xã hội và nhân dân địa phương về mục tiêu phấn đấu thực hiện chuẩn Phổ cập giáo dục tiểu học của huyện đề ra. Coi trọng việc vận động trẻ đi học đặc biệt là trẻ khuyết tật, giúp cho mọi giáo viên hiểu được trẻ khuyết tật ra học hoà nhập là trách nhiệm của các giáo viên trong toàn trường.

- Phối hợp với trường Mầm non, trường THCS, trường các khu dân cư để làm tốt công tác điều tra tại khu dân cư được phân công.

- Tổ chức rà soát, thu thập quản lý số liệu, kiện toàn hồ sơ về phổ cập GDTH; đánh giá chất lượng phổ cập GDTH, xây dựng kế hoạch chỉ đạo thực hiện, khắc phục những yếu kém đảm bảo giữ vững và nâng cao chất lượng PCGDTH . Chú ý hồ sơ theo dõi HS chuyển đi, chuyển đến, phiếu điều tra phổ cập đảm bảo tính chính xác, cập nhật thường xuyên;

- Trang trí trường, lớp sạch, đẹp để làm điều kiện công nhận đạt chuẩn phổ cập mức độ 3 trong năm học.

4.2. Công tác kiểm định chất lượng và xây dựng trường chuẩn Quốc gia

- Chỉ đạo tổ chuyên môn thu thập minh chứng hàng năm, từng bước hoàn thiện và lưu hồ sơ kiểm định theo từng năm.

- Tích cực tham mưu với các cấp lãnh đạo để xây nhà đa năng, xây thêm phòng chức năng, các phòng làm việc và mua sắm thêm trang thiết bị dạy học, cải tạo khuôn viên nhà trường để duy trì trường chuẩn Quốc gia mức độ I và hướng tới phấn đấu chuẩn II các năm tiếp theo.

- Chỉ đạo giáo viên mạnh dạn áp dụng mô hình giáo dục hiện đại tiên tiến.

- Duy trì đạt trường chuẩn Quốc gia mức độ 1, kiểm định cấp độ 2

5. Nhóm giải pháp nhằm nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục, chuẩn bị các điều kiện thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông mới

5.1. Đối với công tác quản lý

- Thực hiện nghiêm túc các văn bản hướng dẫn về thu chi tài chính hiện hành của các cấp tránh tình trạng thu chi không đúng quy tránh thu sai quy định.

- Đẩy mạnh phân cấp quản lý; thực hiện Quy chế công khai đối với cơ sở giáo dục theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ GDĐT, thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo định kỳ và đột xuất.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý; thực hiện linh hoạt chế độ báo cáo nhanh bằng thư điện tử nhằm thu thập và quản lý thông tin kịp thời, thông suốt giữa các cấp quản lý giáo dục; ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, đánh giá học sinh tiểu học; sử dụng sổ điểm điện tử; sử dụng các hệ thống thông tin quản lý, thống kê, báo cáo theo quy định của Bộ GD&ĐT. Ban giám hiệu nhà trường quản lý chặt chẽ và kiểm tra việc thực hiện kế hoạch bài dạy và khai thác sử dụng, ứng dụng CNTT đối với giáo viên.

- Kiên quyết khắc phục bệnh thành tích trong nhà trường, thực hiện công tác kiểm tra nội bộ một cách nghiêm túc, chặt chẽ. Chỉ đạo giáo viên xét khen thưởng học sinh cuối năm theo đúng quy định.

- Thực hiện chế độ chính sách cho cán bộ giáo viên trong nhà trường.

- Thực hiện nghiêm túc 3 công khai trong nhà trường theo TT36.

- Thực hiện nghiêm túc chế độ ngày công giờ công đối với cán bộ giáo viên. (giáo viên dạy 23 tiết/ tuần; Hiệu trưởng dạy 2 tiết /tuần; Hiệu phó dạy 4 tiết/tuần. Giáo viên chủ nhiệm được trừ 3 tiết /tuần; giáo viên có con nhỏ dưới 12 tháng tuổi được trừ 4tiết /tuần; tổ trưởng tổ CM được trừ 3tiết /tuần và chủ tịch công đoàn được trừ 4 tiết /tuần, thư ký hội đồng, trưởng ban thanh tra nhân dân trường học được trừ 2 tiết /tuần. Tổng phụ trách được trừ 1/2 số tiết định mức theo quy định.

- Công khai các văn bản hướng dẫn về chế độ chính sách đối với cán bộ giáo viên.

5.2. Biện pháp nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý của nhà trường

- Phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục đủ về số lượng, hợp lý về cơ cấu và đáp ứng yêu cầu về chất lượng, chuẩn bị tốt nguồn nhân lực cho việc triển khai CTGDPT 2018 cấp tiểu học.

- Tiếp tục rà soát, đánh giá đội ngũ cán bộ quản lí, giáo viên theo chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học, trên cơ sở đó xây dựng và thực hiện kế hoạch bồi dưỡng nâng cao năng lực để đáp ứng theo chuẩn. Tạo điều kiện cho giáo viên có trình độ Cao đẳng nâng cao trình độ đạt Chuẩn theo Đại học.

- Quan tâm đến việc rèn luyện đạo đức nhà giáo, rèn kĩ năng ứng xử sư phạm không được xúc phạm học sinh dưới bất kỳ hình thức nào.

- Tập trung chỉ đạo và triển khai đổi mới mục tiêu, nội dung, phương pháp, hình thức bồi dưỡng để nâng cao chất lượng cán bộ, giáo viên, nhân viên.

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức bồi dưỡng đặc biệt xây dựng và triển khai tốt kế hoạch tập huấn cho đội ngũ giáo viên dạy lớp 1, 2, 3, 4 năm học 2023-2024, lớp 5 năm học 2024 - 2025.

- Tạo điều kiện cho cán bộ quản lý, giáo viên cốt cán tham gia bồi dưỡng chương trình giáo dục phổ thông 2018 để tập huấn lại cho giáo viên.

- Triển khai đầy đủ, kịp thời các văn bản hướng dẫn chỉ đạo, nhiệm vụ năm học của Bộ, của Sở, của Phòng giáo dục.

- Tham gia đầy đủ các buổi tập huấn do Sở giáo dục, Phòng Giáo dục tổ chức.

- 100% giáo viên của trường thường xuyên tự học tự bồi dưỡng để nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ; học tập đầy đủ các môđul do Bộ giáo dục triển khai.

- Tăng cường thực hiện bồi dưỡng thường xuyên qua hình thức trực tuyến.

- Tiếp tục tổ chức cho giáo viên học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức và phong cách Hồ Chí Minh.

- Tổ chức hội thảo chuyên đề cấp trường và tham gia chuyên đề cấp huyện.

- Nhà trường thường xuyên kiểm tra công tác tự học tự bồi dưỡng của giáo viên, nhất là các giáo viên trẻ.

- Tăng cường bồi dưỡng nâng cao trình độ ứng dụng công nghệ thông tin cho giáo viên.

- Tổ chức hiệu quả sinh hoạt tổ chuyên môn trong nhà trường trở thành hoạt động thường xuyên, có chất lượng. nhằm nâng cao năng lực cho cán bộ quản lý trong chỉ đạo chuyên môn, nâng cao năng lực chuyên môn, kỹ năng sư phạm cho giáo viên trong hoạt động dạy học, kịp thời tháo gỡ những khó khăn về đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới các hoạt động đánh giá học sinh.

- Chú trọng việc đổi mới sinh hoạt theo nghiên cứu bài học tạo cho giáo viên cơ hội để phát huy khả năng sáng tạo, đóng góp sáng kiến kinh nghiệm nâng cao chất lượng giáo dục.

- Thực hiện nghiêm túc Luật thi đua - khen thưởng. Khuyến khích nhân tố mới, thúc đẩy các phong trào thi đua.

- Chủ động tham mưu cấp có thẩm quyền thực hiện quy trình chọn sách giáo khoa lớp 5 theo thẩm quyền được quy định.

6. Nhóm giải pháp nâng cao chất lượng công tác chuyển đổi số và truyền thông về giáo dục Tiểu học

- Xây dựng kế hoạch của nhà trường.

- Khuyến khích đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục chủ động viết và đưa tin, bài về các hoạt động của ngành, nhất là các gương người tốt, việc tốt, các điển hình tiên tiến của trường để khích lệ các thầy cô giáo, các em học sinh phấn đấu, vươn lên, tạo sức lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng.

- Tập huấn cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên thận trọng khi sử dụng mạng xã hội và việc kiểm chứng thông tin.

- Làm tốt công tác quản lý thông tin, không phát tán, chia sẻ những thông tin chưa được kiểm duyệt gây ảnh hưởng đến ngành, nhà trường và địa phương.

- Thường xuyên cập nhật và thực hiện nghiêm túc các văn bản quy phạm pháp luật, các văn bản chỉ đạo của các cấp.

- Nhà trường xây dựng kế hoạch cụ thể, tuyên truyền cho cán bộ giáo viên nhận thức từ việc tiếp nhận, xử lý thông tin trên mạng xã hội...

- Thực hiện tốt công tác truyền thông, chỉ đạo giáo viên không phát tán, chia sẻ những thông tin chưa được kiểm duyệt gây ảnh hưởng đến ngành, nhà trường và địa phương nhất là các thông tin trên trang mạng cá nhân của giáo viên, nhân viên.

- Chỉ đạo giáo viên viết, đưa tin bài vớt các nội dung phong phú phản ánh các hoạt động của nhà trường, đặc biệt các tin bài về thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018, tin gương người tốt việc tốt nhằm quảng bá hình ảnh của nhà trường và chia sẻ học tập kinh nghiệm với trường bạn đồng thời định hướng dư luận, tạo niềm tin của xã hội.

- Tổ chức bồi dưỡng, tập huấn cho đội ngũ CBQL, GV, NV nhà trường việc ứng dụng công nghệ số vào lưu trữ hồ sơ điện tử.

7. Nhóm biện pháp xây dựng trường học an toàn

- Đẩy mạnh hoạt động của công tác y tế nhà trường theo Quy định về hoạt động y tế trong các trường tiểu học ban hành kèm theo Quyết định số 73/2007/QĐ-BGDĐT ngày

04/12/2007 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Thông tư số 03/2000/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 01/3/2000 của Bộ Y tế-Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện công tác y tế trường học; Quy định xây dựng trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích ban hành theo Quyết định số 4458/2007/QĐ-BGDĐT ngày 28/8/2007 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Quy định về vệ sinh trường học ban hành theo Quyết định số 1221/2000/QĐ-BYT ngày 18/4/2000 của Bộ Y tế; Thông tư số 08/2008/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 08/7/2008 của Bộ Y tế-Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn đảm bảo VSATTP trong các cơ sở giáo dục; Thông tư số 07/2014/TT-BGDĐT ngày 14/3/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về hoạt động chữ thập đỏ trong trường học; Thông tư số 14/2007/TT-BTC của Bộ Tài chính về kinh phí chi cho công tác y tế trường học. Và đặc biệt lưu ý các quy định của Bộ y tế về việc phòng chống dịch bệnh Covid-19 trong nhà trường.

- Kiện toàn Ban chỉ đạo công tác y tế nhà trường, xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện hiệu quả chương trình giáo dục thể chất, chăm sóc sức khỏe học sinh, giáo dục học sinh ý thức bảo vệ sức khỏe, an toàn tai nạn, thương tích. Tăng cường các biện pháp vệ sinh môi trường, vệ sinh cá nhân, phòng, chống dịch bệnh, phát hiện và báo cáo kịp thời với các cấp quản lý theo quy định.

- Thực hiện phun thuốc diệt khuẩn vệ sinh trường lớp trước ngày tựu trường và theo quy định phòng chống dịch bệnh của Bộ y tế, Bộ GD&ĐT. Tổ chức tiêm phòng phòng chống bệnh dịch khi có thông báo của cơ quan y tế cấp trên.

- Thường xuyên bổ sung các dụng cụ, các loại thuốc đảm bảo sơ cứu ban đầu khi cần thiết. Lưu trữ đủ các loại hồ sơ xuất nhập thuốc, sổ khám sức khỏe.

- Xây dựng và bổ sung đầy đủ các phương án về phòng chống cháy nổ, an toàn thực phẩm, an ninh học đường, không để xảy ra bạo lực học đường hay kỳ thị học sinh.

- Chỉ đạo thực hiện hiệu quả mô hình Đội thanh thiếu niên tự quản, tích cực, thường xuyên kiểm tra đôn đốc việc thực hiện ATGT trong nhà trường.

- Triển khai công văn số 1185/SGD-CTTT ngày 19 tháng 8 năm 2019 của Sở GD&ĐT Hải Dương về tăng cường các giải pháp bảo đảm an toàn cho học sinh khi sử dụng dịch vụ đưa đón bằng xe ô tô. Tuyên truyền phụ huynh thuê xe đưa đón học sinh đến trường an toàn và các chủ phương tiện lái xe ô tô nghiêm chỉnh chấp hành tốt các quy định đảm bảo an toàn cho học sinh.

- 100% CB,GV,NV và học sinh ký cam kết thực hiện nghiêm túc Luật ATGT.

V. Tổ chức thực hiện

1. Phân công nhiệm vụ CBQL, GV, NV

1.1. Ban giám hiệu

* Hiệu trưởng:

- Chịu trách nhiệm trước cấp trên về quản lý, chỉ đạo, điều hành mọi hoạt động trong nhà trường theo điều lệ trường Tiểu học.

- Phụ trách chung tất cả các hoạt động trong nhà trường. Trực tiếp chỉ đạo công tác chính trị, tư tưởng, công tác tổ chức và cán bộ, công tác tài chính - kế hoạch; công tác kiểm tra, thi đua, đánh giá phân loại đội ngũ; đối nội, đối ngoại.

- Tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch năm học. Thành lập ban kiểm tra, đánh giá thực hiện kế hoạch trong từng giai đoạn.
 - Xây dựng quy hoạch và bồi dưỡng đội ngũ kế cận. Xây dựng và thực hiện tốt kế hoạch phát triển giáo dục hàng năm.
 - Trực tiếp chỉ đạo tổ 4,5 và tổ Văn phòng. Tham gia sinh hoạt tại tổ CM 4-5
 - * Phó Hiệu trưởng:
 - Giúp Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch và quản lý, điều hành các hoạt động chuyên môn, các hoạt động GDNGLL, HĐTN, bồi dưỡng đội ngũ giáo viên. Chịu trách nhiệm về thực hiện chương trình giáo dục, chất lượng giáo dục đại trà, học sinh năng khiếu, GVG và chất lượng các hội thi, giao lưu.
 - Tổ chức hoạt động bán trú có nền nếp, chất lượng hiệu quả. Tuyệt đối đảm bảo VSATTP, VSMT khu bán trú cho HS.
 - Kiểm tra kế hoạch bài dạy của GV toàn trường vào thứ 5 hàng tuần.
 - Chỉ đạo các tổ chuyên môn xây dựng và thực hiện kế hoạch.
 - Trực tiếp chỉ đạo tổ 1-2-3. Tham gia sinh hoạt tại tổ 1-2-3
 - Trực trường, trực bán trú các ngày trong tuần.
 - Phụ trách các công tác đoàn thể, các hoạt động của Đội TN, Đoàn TN, Hội chữ thập đỏ, công tác từ thiện....
 - Xây dựng và thực hiện kế hoạch phổ cập GD.
 - Chỉ đạo điều tra, tham mưu xây dựng KH phát triển giáo dục hàng năm.
- 1.2. Tổ chuyên môn, Tổ văn phòng: Thực hiện theo qui định tại Điều lệ trường tiểu học và quy chế nhà trường.
- Tổ trưởng: Tổ chức thực hiện kế hoạch của tổ, kiểm tra đánh giá việc thực hiện kế hoạch của các thành viên. Tìm hiểu nguyên nhân, đề xuất các giải pháp thực hiện kế hoạch.
- 1.3. Tổng phụ trách Đội: Tổ chức, quản lý các hoạt động của Đội Thiếu niên và Sao Nhi đồng nhà trường và tổ chức, quản lý hoạt động GDNGLL theo Điều lệ trường tiểu học.
- 1.4. Đối với cá nhân CB, GV, NV và người lao động: Căn cứ kế hoạch của nhà trường xây dựng kế hoạch công tác cá nhân, báo cáo việc thực hiện kế hoạch theo từng học kì, năm học và đề xuất các giải pháp thực hiện. Cụ thể:
- * Kế toán+ Văn thư:
 - Điều hành hoạt động của tổ văn phòng.
 - Giúp Hiệu trưởng xây dựng và thực hiện kế hoạch về công tác tài chính, chế độ chính sách của CBGV-NV, công tác bảo hiểm, quản lý hồ sơ nhân sự.
 - Tham mưu cho HT quản lý và sử dụng nguồn tài chính trong và ngoài ngân sách đạt hiệu quả cao và đúng quy định.
 - Giúp việc cho HT soạn thảo văn bản, các loại quyết định, quản lý lưu giữ hồ sơ HS, hồ sơ PC.
 - Cập nhật, lưu trữ công văn đi, đến.
 - Chuẩn bị phòng họp, tiếp khách trong nhà trường. Có thái độ cởi mở thân thiện tiếp khách giao dịch công việc.

* Y tế trường học + Thủ quỹ:

- Làm việc dưới sự điều hành trực tiếp của HT. Chịu trách nhiệm về vấn đề y tế, an toàn của HS, lưu mẫu thức ăn hàng ngày, vệ sinh học đường, môi trường trong và ngoài nhà trường.

- Chuẩn bị phòng họp, tiếp khách trong nhà trường. Có thái độ cởi mở thân thiện tiếp khách giao dịch công việc.

- Thu, nộp, cấp phát tiền theo đúng nguyên tắc tài chính.

* Nhân viên Thiết bị, Thư viện

- Xây dựng và thực hiện kế hoạch về thiết bị dạy học và thư viện, phụ trách mảng tài nguyên (phần mềm website nhà trường).

Tham mưu hiệu trưởng về kế hoạch trang bị sách giáo khoa, tài liệu tham khảo, thiết bị dạy học phục vụ việc giảng dạy theo CT GDPT.

Tổ chức giới thiệu sách, thiết bị. Khuyến khích học sinh thường xuyên đọc sách, giáo viên thường xuyên sử dụng có hiệu quả thiết bị và đồ dùng dạy học.

Tham mưu tổ chức ngày hội đọc sách, hội thi kể chuyện theo sách, hội thi làm đồ dùng dạy học.

* Giáo viên và nhân viên phục vụ bán trú - nhân viên bảo vệ

Chịu trách nhiệm về công việc theo hợp đồng lao động. Thực hiện tốt việc đảm bảo bữa ăn ngon, giấc ngủ sâu cho HS.

* Giáo viên giảng dạy:

-Thực hiện nghiêm túc kế hoạch giáo dục và quy chế chuyên môn đảm bảo thời gian làm việc theo quy định.

- Thường xuyên tự học, tự bồi dưỡng nâng cao nghiệp vụ chuyên môn. Trau dồi và rèn luyện đạo đức nhà giáo. Làm tốt công tác tuyên truyền và thực hiện tốt XHHGD. Tham gia đầy đủ và có hiệu quả các hoạt động của địa phương. Thực hiện tốt chế độ chính sách.

- Thực hiện đầy đủ ngày công, giờ công quy định: Giảng dạy, hội họp, chuyên đề hội thảo, học tập bồi dưỡng ...

- Có đủ hồ sơ sổ sách theo quy định đảm bảo nội dung, trình bày khoa học.

- Soạn đúng chương trình đảm bảo yêu cầu cơ bản cần đạt về kiến thức kỹ năng, năng lực, phẩm chất và điều chỉnh nội dung dạy học kết hợp GD kỹ năng sống, bảo vệ môi trường, tiết kiệm năng lượng,... thể hiện được sự đổi mới phương pháp và các hình thức tổ chức dạy học phù hợp với từng đối tượng học sinh.

- Nghiêm cấm xúc phạm thân thể, nhân phẩm học sinh.

- Tích cực sử dụng TBDH có hiệu quả. Đăng ký và dạy GAĐT đạt hiệu quả cao.

- Tham gia đầy đủ các chuyên đề, hội thảo để vận dụng đổi mới phương pháp dạy học, nâng cao hiệu quả giáo dục.

- Có kế hoạch tự học, tự bồi dưỡng để ngày một hoàn thiện nghiệp vụ chuyên môn.

- Quản lý, GD HS để HS lớp chủ nhiệm có nề nếp, giao tiếp với Phụ huynh đúng mực, luôn có thái độ và tinh thần phục vụ cởi mở, thân thiện.

2. Phân công lao động (có phụ lục đính kèm)

3. Kế hoạch tháng (phụ lục đính kèm)

Trên đây là kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024, những chỉ tiêu, giải pháp cụ thể để thực hiện tốt nhiệm vụ năm học. Căn cứ vào nội dung trên, yêu cầu bộ phận chuyên môn, các tổ chức đoàn thể trong nhà trường nghiên cứu, xây dựng kế hoạch cụ thể, phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương, của nhà trường và của từng bộ phận. Trên cơ sở đó, triển khai tới từng CBGV, CNV nhằm thực hiện tốt nhiệm vụ năm học 2023-2024.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (để báo cáo);
- CB, GV, NV (để thực hiện);
- Website: gl.thphuonghung.haiduong.edu.vn;
- Lưu.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Quang Trung

PHỤ LỤC KẾ HOẠCH THÁNG - NĂM HỌC 2023-2024

(Ban hành kèm theo kế hoạch số 26 /KH- THPH ngày 12.10.2023)

Tháng	Nội dung công việc	Người TH	Thời gian
<u>7+ 8</u> 2023	Tập huấn bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ trong hè cho CBQL và GV. Tham dự tập huấn chuyên môn nghiệp vụ do Phòng GD&ĐT, Sở GS&ĐT tổ chức triển khai.	HT, PHT, GV	
	Hoàn thiện công tác Tuyển sinh lớp 1; Tổ chức nghiệm thu học sinh rèn luyện trong hè; Sắp xếp, phân công lao động; biên chế lớp học.	HT, PHT, TTCM	Tuần 2+3 tháng 7
	Kiểm tra cơ sở vật chất chuẩn bị cho năm học mới	BGH, KT, GVCN	25/7
	Tập trung HS theo lịch tựu trường, tổ chức ôn tập, lao động, kiểm tra sách vở, tập duyệt nghi thức... chuẩn bị cho năm học mới. Thực hiện tuần sinh hoạt tập thể đầu năm.	HT, PHT, TPT, GVCN	21/8 và 28/8
	Thực hiện rèn nề nếp đối với lớp 1	GV lớp 1	Từ 21/8
	Chỉ đạo các cá nhân và tổ CM xây dựng kế hoạch và thực hiện bồi dưỡng GV trong hè và trong năm học	PHT	Tháng 8
	Hoàn thiện cơ sở vật chất phục vụ ăn bán trú.	CB, GV, NV	
	Học nhiệm vụ năm học tại PGD.	HT, PHT	29/8
	Hoàn thiện các tiêu chí thư viện mức 1	PHT, NVTV	
	<u>*Bổ sung:</u>		
<u>9</u> 2023	Tổ chức Khai giảng năm học 2023 - 2024.	CB, GV, NV, HS	5/9
	Phát động thi đua và ký cam kết thực hiện cuộc vận động "Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức và phong cách Hồ Chí Minh" gắn với cuộc vận động	CB, GV, NV, HS	5/9

	"Hai không"; phong trào "Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực", Ký cam kết không vi phạm việc dạy thêm học thêm, ... Hưởng ứng Tháng ATGT, Tháng Khuyến học.		
	Phối hợp với PHHS tổ chức “Vui Tết Trung thu” cho HS toàn trường.	BGH, PHHS, GV, NV	29/9
	Triển khai nhiệm vụ năm học tại đơn vị.	BGH, CB, GV, NV	
	Thống kê các báo cáo đầu năm học nộp PGD&ĐT.	VT, PHT	
	Thành lập và hướng dẫn cách thức tập luyện đội tuyển bóng đá, cờ vua, cầu lông.	GVTD	
	Chỉ đạo các cá nhân và tổ CM xây dựng kế hoạch tổ chức chuyên đề.	PHT, TTCM	
	Triển khai, hướng dẫn tham gia giao lưu, thi các cấp.	BGH, GVCN, GVBM	
	Kiểm tra nền nếp đầu năm học.	BGH, TTCM	
	Hội nghị viên chức cấp tổ.	TCM và tổ VP	
	Họp PH học sinh đầu năm	BGH, GVCN	
	Đánh giá HS theo TT 22/2016 và TT 27/2020 - BGD&ĐT	GV	
	Tham dự hội thảo tại TH Gia Hòa về “Quản lý hồ sơ trên không gian số”	BGH, GV Tin	24/9
	Tham dự các chuyên đề về “Rèn kỹ năng và tạo tâm thế cho HS lớp 6” tại THCS Đoàn Thượng.	GV lớp 5	27/9
	Tổ chức ăn bán trú, kiểm tra việc tổ chức ăn bán trú, nghỉ trưa.	BGH, NVYT, KT, GVCN, NVBT	Từ 6/9
	*Bổ sung:		
10 2023	Tổ chức tốt các hoạt động hướng tới kỷ niệm ngày Bác Hồ gửi thư cho ngành GD 15/10, ngày thành lập Hội LHPN Việt Nam 20/10	CB, GV, NV, HS	Tuần
	Chỉ đạo các tổ HNVC cấp tổ và tổ chức HNVC cấp	BGH, các tổ	

	trường, hoàn thiện các kế hoạch và nộp đăng kí thi đua.	CM, TỔ VP	
	Tổ chức chuyên đề kết hợp với Hội giảng cấp trường.	BGH, TTCM, GV	
	Tập huấn về “Quản lý hồ sơ trên không gian số”	PHT, GV	
	Kiểm tra nề nếp; Khảo sát chất lượng HS; Dự giờ	BGH, GVCN, GV BM	
	Đánh giá HS theo TT 22/2016 và TT 27/2020 – BGD&ĐT	GV	31/10
	Kiểm tra nội bộ và KTHĐSP, chuyên đề theo kế hoạch, KT hồ sơ tổ, cá nhân.	BGH, TTCM	
	Hoàn thiện hồ sơ đề nghị kiểm tra công nhận trường chuẩn QG MĐ1, kiểm định CL.	BGH, GV, NV	
	Tham dự chuyên đề “Tổ chức giờ chào cờ” tại TH Gia Tân	BGH, GV	
	Thực hiện ăn bán trú, kiểm tra việc tổ chức ăn bán trú, nghỉ trưa.	BCĐ	
	*Bổ sung:		
11 2023	Tổ chức các hoạt động kỉ niệm 41 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.	CB, GV, NV, HS	
	Tham gia thi GVG cấp huyện (GV khối 3,5).	BGH, GV	
	Kiểm tra định kì GKI (lớp 4,5), tổng hợp báo cáo thống kê	BGH, GVCN lớp 4,5	Tuần 10
	Kiểm tra nội bộ, KTHĐSP, chuyên đề theo kế hoạch.	BGH, TTCM	
	Đánh giá HS theo TT 22/2016 và TT 27/2020 – BGD&ĐT.	GV	30/11
	Kiểm tra nề nếp, khảo sát chất lượng HS các lớp, dự giờ.	BGH, GV	
	Sơ kết thi đua đợt I- Phát động thi đua đợt II	BGH, TTCM	Tuần 14
	Tổ chức Hội giảng, Hội thi đọc hay cấp trường	BGH, GV, HS	
	Thực hiện ăn bán trú, kiểm tra việc tổ chức ăn bán	BGH, NV	

	trú, nghỉ trưa. Tham dự hội thảo công tác tổ chức bán trú tại TH Trùng Khánh		
	*Bổ sung:		
12 2023	Tổ chức Hội khỏe Phù Đổng cấp trường, kỷ niệm ngày thành lập QĐNDVN, Ngày hội Quốc phòng toàn dân 22/12.	CB, GV, NV, HS	Từ tuần 15-18
	Nghiệm thu ĐD tự làm	BGH, TTCM, NVTV	
	Tổ chức BD GV, tổ chức các chuyên đề theo kế hoạch của các tổ.	BGH, TTCM	
	Tổ chức kiểm tra định kỳ cuối HKI, tổng hợp báo cáo	BGH, GV	Tuần 17+18
	Hoàn thành chương trình HKI.	BGH, GV	
	Sơ kết TD đợt II- Sơ kết HK I- Phát động thi đua đợt III.	BGH, GV	Tuần 18
	Đánh giá HS theo TT 22/2016 và TT 27/2020 – BGD&ĐT.	GV	
	Dự giờ thăm lớp, KT hồ sơ tổ, cá nhân.	BGH, GV	
	Kiểm tra nội bộ và KTHĐSP, chuyên đề theo KH	BKTNB	
	Tham dự chuyên đề đổi mới đánh giá môn Tiếng Việt tại TH Thống Nhất	BGH, GV	
	Tham dự giải cầu lông cấp huyện	GV, HS	
	Thực hiện ăn bán trú ; kiểm tra việc tổ chức ăn bán trú, nghỉ trưa.	BGH, NV	
	*Bổ sung:		
01 2024	Tăng cường công tác kiểm tra chuyên đề GV tổ 4+5 áp dụng chuyên đề Đổi mới PPDH nhằm giúp HS tiếp cận phương pháp học của lớp 6	TTCM, GV lớp 5	
	Tham dự giải cờ vua cấp huyện.	BGH, GVTD	
	Thực hiện chương trình HKII.	GV-HS	

	Khảo sát chất lượng HS các lớp, dự giờ thăm lớp.	BGH, GV	
	Hướng dẫn viết SK năm học 2023 - 2024.	BGH, GV, NV	
	Họp phụ huynh HS cuối kì I. Sơ kết học kì I.		
	Đánh giá HS theo TT 22/2016 và TT 27/2020 - BGD&ĐT	GV	
	Kiểm tra nội bộ và KTHĐSP, chuyên đề theo kế hoạch.	BGH, TTCM	
	Tham gia Hội thảo về phương pháp dạy học môn Mỹ thuật – TH Đồng Quang	BGH, GV	
	Thực hiện ăn bán trú ; kiểm tra việc tổ chức ăn bán trú, nghỉ trưa	BCĐ	
	*Bổ sung:		
02 2024	Tổ chức các hoạt động NGLL kỷ niệm ngày thành lập Đảng 3/2.	BGH, GV, TPT	
	Thực hiện BDGV và các chuyên đề theo kế hoạch.	BGH, TTCM	
	Tổ chức rà soát SK cấp trường, nộp kết quả về PGD.	HĐKH	
	Kiểm tra việc bồi dưỡng HSG và phụ đạo HS chưa hoàn thành KT môn học.	BGH	
	KT hồ sơ tổ chuyên môn, cá nhân.	BGH, GV, NV	
	Tham dự chuyên đề dạy học GD địa phương tại TH Đoàn Thượng	BGH, GV	
	Chỉ đạo nghỉ tết Nguyên đán theo quy định	BGH	
	Kiểm tra nội bộ và KTHĐSP, chuyên đề theo kế hoạch.	BKTNB	
	Sơ kết đánh giá kết quả thực hiện các bộ Sách giáo khoa lớp 4.	BGH, GV	
	Đánh giá HS theo TT 22/2016 và TT 27/2020 – BGD&ĐT		
	Thực hiện ăn bán trú ; kiểm tra việc tổ chức ăn bán trú, nghỉ trưa.	BCĐ	
	*Bổ sung:		

03 2024	Tổ chức các hoạt động NGLL kỷ niệm ngày Quốc tế Phụ nữ 8/3 và ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh 26/3.	CB, GV, NV, HS	
	Dự giờ thăm lớp, KT nề nếp		
	Kiểm tra định kì giữa kì II môn Toán – TV đối với lớp 4,5 Tổng hợp, thống kê kết quả KTĐK giữa kì II	BGH, GVCN lớp 4,5	Tuần 28
	Sơ kết thi đua đợt III - Phát động thi đua đợt IV.	BGH, TCM	
	Khảo sát chất lượng HS các lớp 1,2,3	BGH, GV	
	Tham gia giải bóng đá học sinh tiểu học	BGH, GV, HS	
	Đánh giá HS theo TT 22/2016 và TT 27/2020 - BGD&ĐT	GV	
	Thi Giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh (nếu có)	BGH, GV	
	Kiểm tra nội bộ và KTHĐSP, chuyên đề theo KH	BGH, TTCM	
	Thực hiện lựa chọn Sách giáo khoa lớp 5.	BGH, TTCM	
	Thực hiện ăn bán trú ; kiểm tra việc tổ chức ăn bán trú, nghỉ trưa	BCĐ	
	*Bổ sung:		
	04 2024	Tổ chức các hoạt động NGLL kỷ niệm ngày giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước 30/4 và ngày Quốc tế lao động 1-5.	BGH, GV, HS
Tổ chức ôn tập cuối năm cho HS.		GV	
Kiểm tra nội bộ và KTHĐSP, chuyên đề theo KH		BGH, TTCM	
Tiếp tục hoàn thiện các tiêu chí Thư viện.		BGH, CBT, GV	
Khảo sát chất lượng HS các lớp, KT hồ sơ tổ chuyên môn và cá nhân.		BGH, GV	
Tham gia Chuyên đề Dạy học các môn theo bài học STEM cấp huyện – TH Quang Minh		BGH, GV	
Đánh giá HS theo TT 22/2016 và TT 27/2020 – BGD&ĐT.		GV	

	Kiểm tra việc tổ chức ăn bán trú, nghỉ trưa.	BCĐ	
	*Bổ sung:		
05 2024	Tổ chức các hoạt động NGLL kỷ niệm ngày sinh nhật Bác Hồ 19/5 và ngày thành lập Đội TNTP Hồ Chí Minh 15/5.	BGH, TPT	
	Tổ chức ôn tập, kiểm tra định kỳ cuối năm học. Đánh giá HS theo TT 22/2016 và TT 27/2020 – BGD&ĐT	GV	
	Tổ chức học tập lại các văn bản về đánh giá, xếp loại HS; đánh giá, xếp loại CB, GV, NV cuối năm học.	TCM	
	Xét duyệt HS hoàn thành chương trình lớp học, HS hoàn thành chương trình Tiểu học.	TCM, BGH	
	Tổ chức đánh giá, xếp loại CBGV, NV theo các văn bản quy định	BGH, TTCM	
	Tổ chức xét duyệt, đề nghị TĐ cho tập thể và CN.	HĐTĐ	
	Thực hiện ăn bán trú ; kiểm tra việc tổ chức ăn bán trú, nghỉ trưa	BCĐ	
	Kiểm kê CSVC	BGH, Tổ VP, TTND, BV	
	Xây dựng kế hoạch ôn tập cho HS rèn luyện trong hè. (nếu có)	GV	
	Tổng hợp báo cáo số liệu cuối năm học	BGH	30/5/2023
	Tổng kết năm học.	CB, GV, NV, HS	31/5/2023
	*Bổ sung:		
6+7 2024	Tuyên truyền PH dạy bơi, cho HS tham gia các lớp bơi, các câu lạc bộ cờ vua, thể thao, nghệ thuật.	BGH, TPT	
	Kiểm tra việc dạy thêm, học thêm trong hè.	BGH, TTCM	
	Tuyển sinh lớp 1	BGH, GV	
	*Bổ sung:		